# Додаток 2 до протоколу спільного засідання ТК та КУАП №130718/28 від 13.07.2018

**Односторонній правочин**

**про зміну умов Правил надання послуг на відкриття та обслуговування вкладних (депозитних) рахунків та поточних рахунків фізичних осіб в АБ «УКРГАЗБАНК»**

**ШАНОВНІ КЛІЄНТИ!**

Повідомляємо, що з **01.08.2018** АБ «УКРГАЗБАНК» вносить зміни та доповнення до Правил надання послуг на відкриття та обслуговування вкладних (депозитних) рахунків та поточних рахунків фізичних осіб в АБ «УКРГАЗБАНК» (далі – Правила), а саме:

1. В преамбулі Правил абзац другий викладається у наступній редакції:

«Ці Правила є пропозицією до укладення договору банківського вкладу та договору банківського рахунка і застосовуються у випадку відкриття Депозитного рахунку та Поточного рахунку фізичними особами в АБ «УКРГАЗБАНК».»

2. Пункт 1.2. Розділу 1 Правил доповнюється новим підпунктом 1.2.5. наступного змісту:

«1.2.5 Підписанням Договору Клієнт підтверджує можливість здійснення окремих операцій, визначених цими Правилами за допомогою дистанційного обслуговування.»

 В зв’язку цим нумерація підпунктів 1.2.5.-1.2.8.Правил змінюється на 1.2.6.-1.2.9.

3. Розділ 1 Правил доповнюється новим пунктом 1.4. наступного змісту:

1.4. ДИСТАНЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

* + 1. Клієнт доручає Банку на підставі цих Правил, укладеного Договору та звернення до Контакт-центру здійснювати банківські операції на умовах дистанційного обслуговування.
		2. Дистанційне обслуговування здійснюється за умови наявності у Клієнта відкритого Поточного/Карткового рахунку.
		3. Підписуючи Заяву-договір банківського рахунка та/або Заяву-договір про приєднання до Правил відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, та надання послуг за платіжними картками АБ "УКРГАЗБАНК" Клієнт доручає Банку відкрити Депозитний рахунок за умови подальшого звернення Клієнта до Контакт-центру для вибору умов розміщення Депозиту у порядку, передбаченому цими Правилами.
		4. Клієнт доручає Банку здійснення наступних банківських операцій між власними рахунками відкритих у Банку на умовах дистанційного обслуговування:
* надання Банку доручення щодо відкриття Депозитного рахунку;
* надання Банку доручення щодо здійснення переказу коштів з власного Поточного/Карткового рахунку на Депозитний рахунок;
* надання Банку доручення щодо здійснення переказу коштів з власного Поточного рахунку на власний Картковий рахунок.
	+ 1. Банківські операції визначені в п.п. 1.4.4 цих Правил через Контакт-центр здійснюються на підставі усного розпорядження Клієнта, отриманого оператором Контакт-центру.
		2. Клієнт погоджується на передачу інформації, розпоряджень, доручень Банку за допомогою телефонного зв’язку, усвідомлюючи при цьому, що такий зв’язок не є небезпечним каналом зв’язку. Клієнт бере на себе всі ризики, пов’язані з можливим порушенням конфіденційності, що виникають при використанні такого зв’язку.
		3. Послуги в межах дистанційного обслуговування надаються виключно після успішного проходження процедури ідентифікації у Контакт-центрі. Будь-яку особу, що використала ідентифікаційні дані Клієнта та пройшла успішу ідентифікацію у Контакт-центрі, Банк безумовно вважає Клієнтом і не несе відповідальності за дії такої особи, якщо такі дії будуть оскаржуватись Клієнтом.
		4. Банк зобов’язується виконувати доручення Клієнта про здійснення операцій в межах дистанційного обслуговування після успішного проходження ідентифікації та за умови наявності коштів на Поточному/Картковому рахунку в т.ч. для сплати комісії Банку за надання послуг згідно діючих Тарифів.
		5. На підтвердження здійснення банківської операції Банком направляється СМС-повідомлення на мобільний номер телефону Клієнта, що був зазначеним Клієнтом при встановленні ділових відносин.

1.4.10 Умови виконання доручення на відкриття Депозитного рахунку на умовах дистанційного обслуговування:

* + - 1. Доручення Клієнта на відкриття Депозитного рахунку передбачає:
* вибір умов розміщення Депозиту із запропонованого переліку, а саме: найменування депозитного продукту, строк розміщення Депозиту, валюту, суму Депозиту, умови виплати процентів за Депозитом, вибір Поточного/Карткового рахунку для повернення Депозиту та нарахованих процентів;
* наявність у Клієнта відкритого Поточного рахунку/Карткового рахунку у валюті, яка відповідає валюті Депозитного рахунку, що відкривається;
* наявність на Поточному рахунку/Картковому рахунку грошових коштів у сумі, достатній для розміщення Депозиту на Депозитному рахунку на обраних Клієнтом умовах розміщення;

- ознайомлення з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (в мережі Інтернет на сайті банку за адресою: https://www.ukrgasbank.com/private/deposits/guarantee/ або на сайті Фонду за адресою: <http://www.fg.gov.ua/dlia-vkladnykiv/umovy-harantuvannia>).

1.4.10.2 Відкриття Депозитного рахунку на умовах дистанційного обслуговування здійснюється на підставі Заяви-договору банківського рахунка та/або Заяви-договору про приєднання до Правил відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, та надання послуг за платіжними картками АБ "УКРГАЗБАНК". Для відкриття Депозитного рахунку, Клієнт після успішного проходження Клієнтом процедури ідентифікації надає Банку доручення щодо відкриття Депозитного рахунку з урахуванням актуальних умов депозитних продуктів, що пропонуються Банком, та ознайомлюється з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб в системі Інтернет за адресами, зазначеними в п.п. 1.4.10.1 цього розділу Правил, або по телефону шляхом прослуховування тексту довідки, який зачитується оператором Контакт-центру. Після узгодження по телефону Клієнтом та Банком істотних умов Договору та ознайомлення Клієнта з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб Банк направляє на номер мобільного телефону Клієнта СМС-повідомлення, в якому зазначається сума, валюта, процентна ставка, строк та дата повернення Депозиту, який розміщується Клієнтом.

1.4.10.3 Направлення СМС-повідомленя на мобільний номер телефону Клієнта з інформацією про відкриття Депозитного рахунку свідчить про укладення уповноваженою особою Банку Договору та виконання доручення на переказ коштів на цей Депозитний рахунок.

1.4.11 Умови виконання доручення Клієнта в порядку договірного списання коштів з власного Поточного/Карткового рахунку на Депозитний/Картковий рахунок:

* + - 1. Доручення Клієнта в порядку договірного списання коштів з рахунку передбачає:
* вибір Поточного/Карткового рахунку, відкритого в Банку, з якого буде відбуватись перерахування грошових коштів;
* вибір Депозитного/Карткового рахунку, на який здійснюватиметься зарахування грошових коштів;
* зазначення необхідної суми грошових коштів для переказу;
* наявність на Поточному/Картковому рахунку грошових коштів у сумі, достатній для переказу.
	+ - 1. Переказ коштів з Поточного/Карткового рахунку в межах дистанційного обслуговування здійснюється з використанням засобу телефонного зв’язку за телефоном Контакт-центру. Клієнт після успішного проходження Клієнтом процедури ідентифікації надає Банку доручення щодо здійснення переказу. Після узгодження по телефону Клієнтом та Банком умов переказу (реквізити рахунку з якого будуть списані кошти, реквізити рахунку на який будуть зараховані кошти, сума та валюта переказу), Банк направляє на номер мобільного телефону Клієнта СМС-повідомлення, в якому зазначається сума та валюта операції.
			2. Направлення СМС-повідомлення на мобільний номер телефону Клієнта з інформацією про зарахування коштів свідчить про виконання доручення на переказ коштів на рахунок Клієнта.

 В зв’язку цим нумерація пунктів 1.4-1.8 Правил змінюється на 1.5.-1.9.

4. Підпункти 2.1.6.3 та 2.1.6.4 пункту 2.1. Розділу 2 Правил викладаються в наступній редакції:

«2.1.6.3 Підписанням Договору Клієнт доручає Банку списувати з Поточного рахунку, відкритого у Банку та з власних поточних рахунків, відкритих в інших банках на підставі платіжної вимоги, в строки (зазначені в Тарифах), або в будь-який момент за межами цих строків грошові кошти:

– на погашення будь-якої заборгованості (строкової та простроченої) що виникла відповідно до умов даного Договору та/або інших договорів укладених з Банком (в тому числі договорів про надання банківських послуг);

* в оплату комісій, процентів, суми заборгованості (в т.ч. строкової заборгованості) по кредиту, суми неустойки за кредитними договорами укладеними з Банком.
* в оплату за комплексне розрахунково-касове обслуговування Поточного рахунку в національній валюті України/ іноземній валюті/банківських металах, згідно з Тарифами.

– в оплату Додаткових витрат визначених в підрозділі 1.1 Розділу 1 цих Правил.

- на здійснення переказів в національній валюті України/ іноземній валюті/банківських металах на інші Поточні/Карткові/Депозитні рахунки Клієнта відкритті в Банку.

* + - 1. У разі недостатності коштів на Поточному рахунку Клієнта в національній валюті України для сплати Комісії/Додаткових витрат та/або у разі недостатності коштів на Поточному рахунку Клієнта для здійснення інших операцій визначених в п.п. 2.1.6.3 цих Правил, з метою проведення розрахунків та операцій по Поточному рахунку Клієнта Банк має право на договірне списання коштів з рахунків Клієнта відкритих в банку в валютах, відмінних від валюти здійсненної операції, в розмірі достатньому для проведення таких розрахунків та операцій. Клієнт уповноважує Банк продавати списану іноземну валюту/банківський метал за курсом уповноваженого банку на момент продажу (згідно нормативно-правових актів Національного банку України), а гривневий еквівалент зараховувати на Поточний рахунок Клієнта в національній валюті України, з метою проведення договірного списання, без подання Клієнтом Заяви на продаж іноземної валюти/банківських металів.

 Банк здійснює операції з продажу іноземної валюти/банківських металів у відповідності з вимогами чинного законодавства України, в тому числі про валютне регулювання і валютний контроль. Комісія, належна Банку за здійснення операцій з продажу іноземної валюти/банківських металів, а також понесені Банком при реалізації таких операцій видатки, відшкодовуються за рахунок Клієнта в розмірі згідно Тарифів, що діють на момент проведення операцій, шляхом договірного списання з Поточного рахунку у день проведення такої операції на відповідні внутрішньобанківські рахунки, відкриті в Банку.

Сума грошових коштів отримана від продажу іноземної валюти/банківських металів направляється на сплату Комісії у день проведення такої операції.»

5. Підпункти 3.1.1 – 3.1.2 пункту 3.1. Розділу 3 Правил викладаються в наступній редакції:

«3.1.1. В межах цих Правил у Договорі Вкладник фіксує конкретні параметри обраного ним Депозиту, в тому числі: найменування депозитного Продукту (вид Депозиту), суму Депозиту, валюту/банківський метал Депозиту, Строк зберігання коштів/банківських металів, можливість Автопролонгації, можливість дострокового розірвання Договору, розмір процентної ставки на Депозит, тощо. Акцептування Вкладником цих Правил здійснюється шляхом підписання Договору або шляхом надання доручення при зверненні до Контакт-центру

3.1.2 Банк відкриває Депозитний рахунок на підставі укладеного з Вкладником Договору,шляхом підписання договору банківського вкладу та/або Заяви-договору банківського рахунку та/або Заяви-договору про приєднання до Правил відкриття та обслуговування поточного рахунку фізичної особи, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, та надання послуг за платіжними картками Публічним акціонерним товариством Акціонерним банком "УКРГАЗБАНК" на умовах цих Правил та відповідно до чинного законодавства України.»

6. Пункт 3.1. Розділу 3 Правил доповнюється новим підпунктом 3.1.3. наступного змісту:

«3.1.3 Вкладник доручає Банку відкрити Депозитний рахунок у разі звернення до Контакт-центру у порядку, передбаченому цими Правилами.»

 В зв’язку цим нумерація підпунктів 3.1.3.-3.1.8.Правил змінюється на 3.1.4.-3.1.9.

Зазначені у цьому односторонньому правочині зміни та доповнення до Правил набирають чинності з **01.08.2018** року

Детальну інформацію щодо вищезазначених змін та доповнень до Правил можна отримати на дошках оголошень, що розміщені в операційних залах АБ «УКРГАЗБАНК», на WEB-сайті АБ «УКРГАЗБАНК» www.ukrgasbank.com (у розділі «Поточні рахунки»), за телефонами Контакт-центру АБ «УКРГАЗБАНК» 0 800 309 000 (безкоштовно зі стаціонарних телефонів в межах України), (044) 494-46-50 або в операційному відділі будь-якого відділення АБ «УКРГАЗБАНК».

У разі незгоди із доведеними АБ «УКРГАЗБАНК» змінами пропонуємо звернутись до найближчого відділення АБ «УКРГАЗБАНК».

|  |
| --- |
| Голова засідання О.В. Дубровін |