

**Односторонній правочин
про внесення змін до Правил надання в користування Індивідуальних сейфів в АБ
«УКРГАЗБАНК»**

ШАНОВНІ КЛІЄНТИ!

Повідомляємо Вас, що з 24.04 2020 р. АБ «УКРГАЗБАНК» вносить зміни до Правил надання в користування Індивідуальних сейфів в АБ «УКРГАЗБАНК» (далі – Правила), а саме:

1. Підпункт 2.2.5. пункту 2.2. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ БАНКУ Розділу 2. ПОРЯДОК НАДАННЯ КОРИСТУВАЧУ ІНДИВІДУАЛЬНОГО СЕЙФУ викласти в наступній редакції:

«2.2.5. Користувач надає Банку право на договірне списання грошових коштів на користь Банку з будь-яких поточних рахунків Користувача в національній та іноземній валютах, банківських металах відкритих в АБ «УКРГАЗБАНК», а саме: у випадку звернення Користувача до Контакт-центру у порядку передбаченому п. 2.6 Правил для виконання Банком доручення Користувача про здійснення переказу, пов'язаного з продовженням строку користування Індивідуальним сейфом, в разі невиконання Користувачем зобов'язань за Договором, будь-якими договорами, що укладені між Банком та Користувачем, списувати на користь Банку будь-яку заборгованість Користувача перед Банком, що виникла відповідно до умов Договору та/або інших договорів про надання банківських послуг, в тому числі по оплаті наданих Банком послуг, комісії, процентів, суми неустойки та всіх витрат, понесених Банком під час виконання умов Договору та/або інших договорів про надання банківських послуг, згідно з їх умовами.»

2. Розділ 2 доповнити пунктом 2.6. та викласти його у наступній редакції:

2.6. ДИСТАНЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

2.6.1. На підставі цих Правил, укладеного Договору та дистанційного звернення Користувача до відділення Банку та Контакт-центру у порядку, передбаченому цими Правилами (умовами про дистанційне обслуговування), Користувач доручає Банку:

2.6.1.1. продовжити строк користування Індивідуальним сейфом, визначений у Договорі про приєднання;

2.6.1.2. здійснювати операції, пов'язані зі списанням грошових коштів за оплату тарифів з надання Користувачу у користування Індивідуального сейфу.

2.6.2. Дистанційне обслуговування здійснюється за умови наявності у Користувача відкритого у Банку поточного рахунку, операції за яким здійснюються з використанням платіжних карток (далі - Картковий рахунок) та наявності на Картковому рахунку грошових коштів у сумі, достатній для оплати продовження строку користування Індивідуальним сейфом/здійснення банківських операцій за діючими Тарифами.

2.6.3. На умовах дистанційного обслуговування Користувач доручає Банку здійснення переказу коштів з власного Карткового рахунку на рахунок Банку.

Переказ коштів з Карткового рахунку в межах дистанційного обслуговування здійснюється з використанням телефонного зв'язку за телефоном Контакт-центру. Користувач після успішного проходження процедури ідентифікації надає Банку доручення щодо здійснення переказу. Після узгодження по телефону Користувачем та Банком умов переказу (реквізити рахунку з якого будуть списані кошти, реквізити рахунку на який будуть зараховані кошти, сума переказу, призначення платежу), Банк направляє на номер мобільного телефону Користувача SMS-повідомлення, в якому зазначається сума операції.

2.6.4. Дистанційне обслуговування через Контакт-центр здійснюється на підставі усного розпорядження Користувача, отриманого оператором Контакт-центру.

2.6.5. Користувач погоджується на передачу інформації, розпоряджень, доручень Банку за допомогою телефонного зв'язку, усвідомлюючи при цьому, що такий зв'язок є небезпечним каналом зв'язку. Користувач бере на себе всі ризики, пов'язані з можливим порушенням конфіденційності, що виникають при використанні такого зв'язку.

2.6.6. Послуги в межах дистанційного обслуговування надаються виключно після успішного проходження процедури ідентифікації у Контакт-центрі. Будь-яку особу, що використала ідентифікаційні дані Користувача та пройшла успішну ідентифікацію у Контакт-центрі, Банк безумовно вважає Користувачем і не несе відповідальності за дії такої особи, якщо такі дії будуть оскаржуватись Користувачем.

Банк зобов'язується виконувати доручення Користувача визначені у пп. 2.6.1 Правил в межах дистанційного обслуговування після успішного проходження ідентифікації та за умови наявності коштів на Картковому рахунку в т.ч. для сплати комісії Банку за надання послуг згідно діючих Тарифів

Перший Заступник Голови Правління



О.В. Дубровін О.В. Дубровін

О.В. Дубровін
Олександр Дубровін