

**Пропозиція про зміну умов до
Правил відкриття та обслуговування рахунків фізичних осіб та надання послуг за
платіжними картками ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ
АКЦІОНЕРНИМ БАНКОМ «УКРГАЗБАНК», далі – Пропозиція**

ШАНОВНІ КЛІЄНТИ!

Повідомляємо, що з **01.03.2024** АБ «УКРГАЗБАНК» вносить наступні зміни до Правил відкриття та обслуговування рахунків фізичних осіб та надання послуг за платіжними картками ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ АКЦІОНЕРНИМ БАНКОМ «УКРГАЗБАНК» щодо:

1) Підпункт 1.4.4.4. пункту 1.4. «ЗАГАЛЬНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН» Розділу 1. «ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА» викласти у новій редакції:

«1.4.4.4. Здійснити відкликання згоди на виконання Платіжної операції, крім Платіжних операцій, що здійснюються для виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком та/або Платіжної інструкції та/або Заяви на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти, наданих Клієнтом до Банку, шляхом надання до Банку листа-розпорядження про відкликання документа із зазначенням реквізитів такого документа (його номеру, дати, суми, отримувача коштів та причини його відкликання). Лист розпорядження про відкликання заяви на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти має містити також інформацію про Рахунок Клієнта, на який мають бути переказані Банком кошти Клієнта. Лист - розпорядження про відкликання Платіжної інструкції та/або згоди на виконання Платіжної операції та/або Заяви на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти надається до Банку в електронному та/або у паперовому вигляді та засвідчується у встановленому порядку.

Сторони домовились про те, що відкликання виконання Платіжної операції та/або Платіжної інструкції та/або Заяви на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти, наданих до Банку, можливе лише у повній сумі.

Відкликанням Платіжної інструкції одночасно відкликається згода платника на виконання Платіжної операції (за наявності), а в разі відкликання згоди платника на виконання Платіжної операції одночасно відкликається Платіжна інструкція.

Відкликання згоди на виконання Платіжної інструкції та/або Платіжної інструкції можливе до моменту списання коштів з рахунку Клієнта. Після списання коштів з Поточного рахунку Клієнта або настання дати валютування Платіжної інструкції для Клієнта настає момент безвідкличності Платіжної інструкції.»

2) Підпункти 1.5.3.-1.5.4. Пункту 1.5. «ДИСТАНЦІЙНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ» Розділу 1. «ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА» викласти у наступній редакції:

1.5.3. Клієнт доручає Банку здійснення наступних банківських операцій з власними Рахунками відкритими у Банку на умовах дистанційного обслуговування:

1.5.3.1. надання Банку доручення щодо відкриття Депозитного рахунку;

1.5.3.2. надання Банку доручення щодо відкриття Поточного/Карткового рахунку;

1.5.3.3. надання Банку платіжної інструкції (ініціювання дистанційної платіжної операції) щодо здійснення переказу коштів з власного Поточного/Карткового рахунку на Депозитний рахунок;

1.5.3.4. надання Банку платіжної інструкції (ініціювання дистанційної платіжної операції) щодо здійснення переказу коштів з власного Поточного рахунку на власний Картковий рахунок;

1.5.3.5. надання Банку платіжної інструкції (ініціювання дистанційної платіжної операції) щодо здійснення регулярного переказу коштів з Рахунка на Рахунок відкритий на умовах, визначених Paketом «Pro-запас»;

1.5.3.6. замовлення Основної/Додаткової картки до Карткового рахунку на своє ім'я (в т.ч. з послугою доставки карти із залученням компанії з організації перевезень);

1.5.3.7. підключення послуги «Консьєрж-сервісу» згідно підпункту 3.7.7;

1.5.3.8. зміна порядку/умов обслуговування обраного Pakету/Продукту /Тарифного плану шляхом зміни пакетної пропозиції;

1.5.3.9. надання Банку платіжної інструкції (ініціювання дистанційної платіжної операції) щодо здійснення переказу коштів з власного Карткового рахунку на рахунки страхових компаній, відкриті в Банку, для оплати послуг добровільного страхування згідно укладених Клієнтом договорів;

1.5.3.10. виплата гарантованої суми відшкодування коштів від Фонду гарантування вкладів фізичних осіб;

1.5.3.11. зміна номера мобільного телефону;

1.5.3.12. купівля/продаж іноземної валюти;

1.5.3.13. замовлення послуги доставки Картки до Карткового рахунку у межах або за межі України із залученням Перевізника;

1.5.3.14. надання Банку заяви про закриття Карткового рахунку/Субрахунку за встановленою Банком формою.

1.5.4. Банківські операції визначені в підпунктах 1.5.3.1. – 1.5.3.9. цих Правил через Контакт-центр здійснюються на підставі усного розпорядження Клієнта, отриманого оператором Контакт-центру та/або заяви Клієнта в Системі ДБО.

Банківські операції визначені в підпунктах 1.5.3.10. – 1.5.3.14. цих Правил здійснюються на підставі заяви Клієнта в Системі ДБО.

3) Підпункт 4.1.12. пункту 4.1. «УМОВИ ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНОГО РАХУНКУ» Розділу 4. «ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ» викласти у наступній редакції:

«4.1.12. У разі списання грошових коштів (частково або в повній сумі) з Депозитного рахунку з підстав передбачених чинним законодавством України (примусове списання (стягнення); або, реалізація майнових прав на суму коштів/банківських металів, що зберігаються на Депозитному рахунку, відповідно до договору застави; або, відступлення Вкладником на користь іншої (их) особи (осіб) права вимоги за Депозитом; або, прийняття рішення стосовно відмови від підтримання ділових відносин/ обслуговування клієнта шляхом розірвання ділових відносин) Депозитний договір вважається розірваним, а Строк зберігання грошових коштів (банківських металів)/продовжений Строк зберігання грошових коштів на Депозитному рахунку – припиняється. При цьому проценти за Депозитом нараховуються та сплачуються за процентною ставкою визначеною в Договорі Вкладника по день, який передус дню припинення Депозитного договору. Залишок на такому Депозитному рахунку (у разі наявності) перераховується на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, зазначений в Заяві-Договорі/Заяві на розміщення депозиту Вкладника. Перерахунок процентів за фактичний Строк зберігання грошових коштів (банківських металів)/продовжений Строк зберігання грошових коштів на Депозитному рахунку за зниженою процентною ставкою не здійснюється.

У разі відступлення Вкладником на користь іншої особи права вимоги за Депозитом, грошові кошти з Депозитного рахунку у сумі відступлення перераховуються на Поточний/Картковий рахунок особи, якій були відступлені відповідні права вимоги за

Депозитом, а залишок (у разі наявності) перераховується на Поточний/Картковий рахунок Вкладника, зазначений в Заяві-Договорі/Заяві на розміщення депозиту Вкладника.

4) Пункт 4.3. «ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ ДЕПОЗИТУ» Розділу 4. «ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЕПОЗИТНИХ РАХУНКІВ» доповнити підпунктом 4.3.4. у наступній редакції:

«4.3.4. Якщо після закінчення Строку зберігання коштів/банківських металів (в т.ч. в дату закінчення Строку зберігання коштів (банківських металів)) зазначеного в Заяві-договорі або в день закінчення продовженого Строку зберігання коштів, існують обмеження/часткові обмеження Вкладника в праві вільного розпорядження коштами на Депозитному рахунку через наявність арешту коштів, встановленого згідно вимог чинного законодавства України, повернення суми Депозиту здійснюється Банком наступним чином:

- якщо на Депозитному рахунку сума коштів більша, ніж та, що визначена документом про арешт коштів, Банк після закінчення встановленого Строку зберігання коштів повертає Вкладнику кошти за мінусом суми арештованих коштів;

- повернення коштів з Депозитного рахунку, на які накладено арешт, виконується Банком лише за умови зняття такого арешту, на підставі документів передбачених чинним законодавством України не пізніше наступного робочого дня, що слідує за датою підтвердження у встановленому чинним законодавством України порядку зняття арешту грошових коштів за відповідним Депозитом.»

В зв'язку з цим підпункти 4.3.4.-4.3.8. вважати підпунктами 4.3.5.-4.3.9., відповідно.

5) Пункт 3.3. «УМОВИ НАДАННЯ ТА СУПРОВОДЖЕННЯ КРЕДИТУ У ФОРМІ ДОЗВОЛЕНОГО ОВЕРДРАФТУ» Розділу 3. «ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ» доповнити підпунктами у наступній редакції:

«3.3.33. Сторони дійшли згоди, що Банк має право здійснити відступлення своїх прав за укладеним Договором на користь третіх осіб. Таке відступлення відбувається шляхом укладення між Банком та третьою особою відповідного договору.

У випадку відступлення Банком права вимоги за Договором новому кредитору або залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості, Банк протягом 10 робочих днів з дати відступлення права вимоги за Договором новому кредитору або залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості повідомляє Клієнта у спосіб, визначений законодавством та передбачений Правилами, про такий факт та про передачу персональних даних Клієнта, а також надати інформацію про нового кредитора або колекторську компанію відповідно (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, місцезнаходження, інформацію для здійснення зв'язку - номер телефону, адресу, адресу електронної пошти). Зазначений обов'язок щодо повідомлення Клієнта зберігається за новим кредитором у разі подальшого відступлення права вимоги за Договором.

3.3.34. Банк, новий кредитор мають право залучати до врегулювання простроченої заборгованості колекторську компанію за своїм вибором з обов'язковим повідомленням Клієнта про залучення такої компанії у порядку визначеному законодавством України.

Банк, новий кредитор, колекторська компанія мають право звертатися до третіх осіб (в т.ч. близьких осіб Клієнта (у розумінні Закону України «Про запобігання корупції»), його представників, спадкоємців, поручителів, майнових поручителів) у порядку та на умовах визначених законодавством з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов'язань за цим Договором.

3.3.35. Банку, новому кредитору, колекторській компанії залученій до врегулювання простроченої заборгованості Клієнта забороняється повідомляти інформацію про укладення Клієнтом Договору, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною Договору. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації представникам, спадкоємцям, поручителям, майновим поручителям Клієнта, третім особам, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію. Клієнт погоджується, що зазначена у цьому пункті заборона не

поширюється на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість та така інформація може бути передана близьким особам (у розумінні Закону України «Про запобігання корупції») Клієнта із дотриманням вимог законодавства.

3.3.36. Клієнт зобов'язується у випадку передачі персональних даних третіх осіб для здійснення Банком, новим кредитором чи залученою колекторською компанією взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості з такими особами отримувати згоду на обробку Банком, (у випадку зміни кредитора – новим кредитором) та залученою колекторською компанією персональних даних таких осіб.

Клієнт підтверджує, що він повідомлений про кримінальну відповідальність, передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України, за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб.

3.3.37. Підписанням Заяви-договору Клієнт підтверджує, що він проінформований та надає згоду на взаємодію при врегулюванні простроченої заборгованості з Банком, новим кредитором та колекторською компанією залученою до врегулювання простроченої заборгованості у порядку та на умовах визначених законодавством, зокрема Законом України «Про споживче кредитування»»

В зв'язку з цим підпункти 3.3.33.-3.3.34. вважати підпунктами 3.3.38.-3.3.39., відповідно.

6) Підпункт 3.5.7.8. Пункту 3.5. «ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ТА ПЛАТЕЖІВ ЗА КАРТКОВИМ РАХУНКОМ» Розділу 3. «ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТКОВИХ РАХУНКІВ» викласти у наступній редакції:

3.5.7.8. Дебетові перекази з Рахунку/Субрахунків та інших рахунків Клієнта в Банку на інші власні Рахунки/Субрахунки або Депозитні рахунки Клієнта відкриті в Банку, на інші рахунки відкриті в Банку на підставі звернення до Контакт-центру згідно пункту 1.5. цих Правил.

7) Інші пункти Правил залишити без змін.

Зазначені зміни набирають чинності з **01.03.2024 р.**

Надання Банком Платіжних послуг та виконання платіжних операцій за будь-якими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом може здійснюватися Банком як на підставі договорів, укладених шляхом приєднання до Правил так і на підставі окремих договорів про надання банківських послуг. Порядок надання платіжних послуг та виконання платіжних операцій за договорами про надання банківських послуг (зокрема але не виключно кредитними договорами, договорами банківського вкладу) укладеними між Банком та Клієнтом до дати набрання чинності змінами, що вносяться до Правил цією Пропозицією регламентується умовами Правил.

Детальну інформацію щодо вищезазначених змін Ви можете отримати на дошках оголошень, що розміщені в операційних залах АБ «УКРГАЗБАНК», на офіційному веб-сайті АБ «УКРГАЗБАНК» www.ukrgasbank.com (у розділі «Платіжні картки»), за телефонами Контакт-центру АБ «УКРГАЗБАНК» 0 800 309 000 (безкоштовно зі стаціонарних телефонів в межах України), (044) 494-46-50 або в операційному відділі будь-якого відділення АБ «УКРГАЗБАНК».

У разі незгоди із доведеними АБ «УКРГАЗБАНК» змінами, пропонуємо звернутись до найближчого відділення АБ «УКРГАЗБАНК».

В.о. Голови Правління

_____Родіон МОРОЗОВ