***ПУБЛІЧНЕ акціонерне товариство***

***акціонернИЙ БАНК «Укргазбанк»***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** |
|  |  |
|  | **Голова комітету конкурсних торгів**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Дубровін** |
|  | **протокол № 75/16-зм** |
|  | **«02» березня 2016 р.** |
|  |  |

**ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ**

**на закупівлю:**

**Машин обчислювальних, частин та приладдя до них**

**(комплекти для модернізації банкоматів)**

(нова редакція)

м. Київ – 2016

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗМІСТ** | |
|  | |  | | --- | | Розділ 1. Загальні положення | | 1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів | | 2. Інформація про Замовника торгів | | 3. Інформація про предмет закупівлі | | 4. Процедура закупівлі | | 5. Недискримінація Учасників | | 6. Інформація про валюту, у якій повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції торгів | | 7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції торгів | | Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз`яснень до документації конкурсних торгів | | 1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів та внесення змін до документації конкурсних торгів | | 2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації | | Розділ 3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів | | 1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів | | 2. Зміст пропозиції конкурсних торгів Учасника | | 3. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів | | 4. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними | | 5. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів | | 6. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів | | 7. Методика розрахунку ціни пропозиції | | 8. Кваліфікаційні критерії до Учасників | | 9. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | | 10. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів Учасником | | 11. Подання інформації під час проведення процедури закупівлі | | Розділ 4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів | | 1. Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів | | 2.Місце розкриття пропозицій конкурсних торгів | | Розділ 5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця | | 1. Розгляд та оцінка пропозицій конкурсних торгів | | 2. Виправлення арифметичних помилок | | 3. Акцепт пропозиції конкурсних торгів | | 4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів | | 5. Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | | 6. Порядок оскарження процедур закупівлі | | Розділ 6. Договір про закупівлю | | 1. Вимоги до договору про закупівлю | | 2. Терміни укладання договору | | 3. Проект договору, який буде укладений за результатами цієї процедури закупівлі | | 4. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | | 5. Забезпечення виконання договору про закупівлю | | Додаток №1 «Пропозиція конкурсних торгів щодо ціни» | | Додаток №2 «Перелік кваліфікаційних критеріїв» | | Додаток №3 «Технічне завдання» | | Додаток №4 «Проект договору про закупівлю» | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Розділ 1. Загальні положення** | |
| **1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів** | Документація конкурсних торгів (далі – Документація) розроблена на виконання вимог Порядку організації та здійснення АБ «УКРГАЗБАНК» закупівель товарів, робіт і послуг затвердженого протоколом Правління № 74 від 10.12.2015.  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються в значеннях:  **акцепт пропозиції учасника** - прийняття замовником пропозиції, яку визнано найбільш економічно вигідною за результатами оцінки та надання згоди на взяття зобов'язань на оплату предмета закупівлі або його частини (лота). Пропозиція учасника вважається акцептованою, якщо замовником подано учаснику в установлений цією Документацією строк письмове підтвердження про акцепт такої пропозиції;  **забезпечення виконання договору про закупівлю** - надання учасником замовнику гарантій виконання своїх зобов'язань за договором про закупівлю;  **забезпечення пропозиції конкурсних торгів** - надання учасником замовнику гарантій виконання своїх зобов'язань у зв'язку з поданням пропозиції конкурсних торгів;  **замовник** – АБ «УКРГАЗБАНК», який здійснює закупівлю на умовах, визначених цією Документацією;  **змова** - домовленість між двома чи кількома учасниками процедури закупівлі, спрямована на встановлення ціни пропозиції учасника на штучних або неконкурентних рівнях з відома або без відома замовника;  **найбільш економічно вигідна пропозиція** - пропозиція, що відповідає всім критеріям та умовам, визначеним у документації торгів, та визнана найкращою за результатами оцінки пропозицій учасників відповідно до цієї Документації;  **оприлюднення інформації про процедуру закупівлі** – розміщення на веб-сайті документів замовника щодо закупівель товарів, робіт і послуг, які підлягають оприлюдненню відповідно до цієї Документації;  **орган оскарження** – комісія з розгляду скарг. Здійснює розгляд скарг, поданих учасниками на рішення, дії або бездіяльність замовника при проведенні ними процедур закупівель та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;  **переможець процедури закупівлі** - учасник, пропозицію якого визнано найбільш економічно вигідною та акцептовано;  **пов'язана особа** - особа, яка відповідає будь-якій з наведених нижче ознак:  юридична особа, яка здійснює контроль над учасником, або контролюється таким учасником, або перебуває під спільним контролем з таким учасником;  фізична особа або члени її сім'ї, які здійснюють контроль над учасником;  службова (посадова) особа учасника, уповноважена здійснювати від імені учасника юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин, та члени сім'ї такої службової (посадової) особи;  фізичні особи - члени Комітету та/або члени їх сімей, які здійснюють контроль над учасниками, або уповноважені здійснювати від імені учасника юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин.  Під здійсненням контролю потрібно розуміти можливість здійснення вирішального впливу або вирішальний вплив на господарську діяльність учасника безпосередньо або через більшу кількість пов'язаних фізичних чи юридичних осіб, що здійснюється, зокрема, шляхом реалізації права володіння або користування всіма активами чи їх значною часткою, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування, а також вчинення правочинів, які надають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління учасника, або володіння часткою (паєм, пакетом акцій), яка становить не менше ніж 25 відсотків статутного капіталу учасника.  Для фізичної особи загальна сума володіння часткою у статутному капіталі учасника визначається в залежності від обсягу корпоративних прав, що належить такій фізичній особі, членам її сім'ї та юридичним особам, які контролюються такою фізичною особою або членами її сім'ї.  Для цілей цієї Документації членами сім'ї вважаються подружжя, діти, батьки, рідні брати і сестри, дідусь, бабуся, онуки, усиновлювачі, усиновлені, а також інші особи за умови їх постійного проживання разом з пов'язаною особою і ведення з нею спільного господарства;  **пропозиція учасника** (далі – пропозиція) - пропозиція щодо предмета закупівлі або його частини (лота), яку учасник подає замовнику відповідно до вимог документації торгів;  **строк дії пропозиції учасника** - встановлений замовником строк у документації торгів, протягом якого учасник не має права змінювати свою пропозицію;  **учасник процедури закупівлі** (далі - учасник) - фізична особа, у тому числі фізична особа - підприємець, юридична особа (резидент або нерезидент), яка письмово підтвердила намір взяти участь у процедурі закупівлі та/або подала пропозицію, або взяла участь у процедурі закупівлі у одного учасника |
| **2. Інформація про Замовника торгів:** | **ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»**  Юридична адреса 03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1.  Фактична адреса 01030, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 16-22 |
| -  посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з Учасниками: | * Начальник відділу організації конкурсних торгів Роман Наталія Юріївна, вул. Велика Васильківська, 39 , м. Київ, 01004, Україна, тел. (044) 594-11-70, e-mail: nroman@ukrgasbank.com - **з організаційних питань**, * Заступник Директора департаменту карткового бізнесу і альтернативних каналів продажів Широчин Станіслав Валерійович, вул. Велика Васильківська, 39, м. Київ, 01004, Україна, тел.: (044)494-46-66 додатковий 80573, e-mail: sshyrochyn@ukrgasbank.com - **з технічних питань** |
| **3. Інформація про предмет закупівлі**  - найменування предмета закупівлі: | Машини обчислювальні, частини та приладдя до них (комплекти для модернізації банкоматів)  (далі – комплекти, товар або предмет закупівлі) |
| - місце, кількість, обсяг поставки товарів | установи банку по території України;  441 комплект |
| - строк поставки товарів | 150 робочих днів |
| **4. Процедура закупівлі** | Відкриті торги |
| **5. Недискримінація Учасників** | Вітчизняні та іноземні Учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. |
| **6. Інформація про валюту, у якій повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції торгів** | Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня. |
| **7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції торгів** | Документи, що подаються учасниками, повинні бути складені українською мовою.  У разі надання учасниками будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською мовою та переклад (або справжність підпису перекладача) засвідчені нотаріально або легалізовані у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз`яснень до документації конкурсних торгів** | |
| **1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів та внесення змін до документації конкурсних торгів** | Учасник, який отримав від замовника документацію, має право не пізніше ніж за п’ять робочих днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо Документації. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох робочих днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію.  Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до Документації, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на п’ять робочих днів, та повідомити письмово протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію.  У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту Документації або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на п’ять робочих днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію. |
| **2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації** | У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію, незалежно від їх присутності на зборах. |
| **Розділ 3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів** | |
| **1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів**  **\***Ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. | Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи Учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою\* у запечатаному конверті.  Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.  Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів Учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та мають містити відбитки печатки\* Учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). У разі, якщо Учасником торгів є фізична особа, то пропозиція повинна містити лише підписи Учасника-фізичної особи. Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, наданих у складі пропозиції та підписаних відповідним чином, несе Учасник.  Неспроможність учасника належним чином підготувати пропозицію буде віднесено на його ризик. Відсутність документів, передбачених цією Документацією, розцінюється як невідповідність пропозиції умовам Документації. Якщо учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які не передбачені чинним законодавством для нього, а вони вимагаються цією документацією конкурсних торгів, він повинен надати щодо цього письмове пояснення  Усі сторінки документів, які входитимуть до складу пропозиції конкурсних торгів мають бути прошиті разом (через два отвори, які зроблені діркопробивачем симетрично по висоті з лівої сторони документів) ниткою (стрічкою).  На зворотному боці останньої сторінки пропозиції конкурсних торгів місце прошивки повинно бути заклеєно та засвідчено підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою.  Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджується протоколом (випискою, витягом з протоколу) зборів (засідань, тощо) засновників про призначення (продовження повноважень) керівника Учасника, наказом про призначення (продовження повноважень) керівника Учасника та/або довіреністю (дорученням), до якої додаються документи, що підтверджують повноваження особи видавати такі довіреності/доручення.  Відповідальність за помилки друку у документах пропозиції конкурсних торгів, підписаних (засвідчених) відповідним чином, несе Учасник процедури закупівлі.  Пропозиція конкурсних торгів запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки\* Учасника процедури закупівлі.  На конверті повинно бути зазначено:   * повне найменування і місцезнаходження Замовника; * назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів; * повне найменування Учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження, ідентифікаційний код ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; * маркування: «***Не відкривати до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (зазначається дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів)»; * напис **«ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ»**.   Конверт є частиною пропозиції конкурсних торгів.  Якщо конверт, що містить пропозицію, не оформлений, не запечатаний або не промаркований у відповідності з вищенаведеними вимогами, така пропозиція конкурсних торгів відхиляється, як така, що не відповідає вимогам документації, при цьому Замовник не несе відповідальності за передчасне розкриття конверта, його втрату або запізнення. |
| **2. Зміст пропозиції конкурсних торгів Учасника** | **Пропозиція конкурсних торгів, яка подається Учасником процедури закупівлі повинна складатися з:**  - реєстру пропозиції конкурсних торгів з посиланням на номери сторінок;  - документів, що підтверджують повноваження посадової особи учасника процедури закупівлі на підписання документів пропозиції конкурсних торгів до абз. 7 п.1 Розділу 3 цієї документації;   * пропозиції конкурсних торгів щодо ціни, яку Учасник подає Замовнику відповідно до вимог документації (форма – Додаток № 1 до цієї документації); * документів, які підтверджують інформацію про відповідність пропозиції Учасника кваліфікаційним критеріям встановленим Замовником у документації (Додаток №2 до цієї документації); * документів, які підтверджують відповідність пропозиції конкурсних торгів Учасника технічним, якісним, кількісним та іншими вимогам по предмету закупівлі, встановленим Замовником у Технічному завданні (Додаток № 3 цієї документації); * заповненого проекту договору про закупівлю, підписаного та завіреного печаткою Учасника (крім осіб, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством) (Додаток № 4 до цієї документації);   Відсутність або невірне оформлення документів, передбачених цим пунктом, розцінюється як невідповідність пропозиції конкурсних торгів умовам Документації. Всі документи у складі пропозиції конкурсних торгів учасника повинні бути складені у послідовності відповідно до цього пункту. |
| **3. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів** | Поділ предмету закупівлі на окремі частини (лоти) Замовником не передбачається. |
| **4. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними** | Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів.  Учасник має право:   * відхилити таку вимогу; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних. |
| **5. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів** | Не вимагається. |
| **6. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів** | - |
| **7. Методика розрахунку ціни пропозиції** | При розрахунку вартості пропозиції конкурсних торгів Учасником враховується вартість всіх витрат, пов’язаних з виконанням зобов’язань Учасника процедури закупівлі (умов договору).  Загальна вартість конкурсної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень або застережень, та за будь-яких обставин не підлягають зміні або коригуванню, у тому числі, шляхом знижок/надбавок, під час дії пропозиції конкурсних торгів.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів і ліцензій по товарах, роботах та послугах, запропонованих на торги, та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів та ліцензій.  Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів учасника означає суму, за яку учасник згоден виконати умови договору, який буде укладений за результатами цієї процедури закупівлі.  Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів повинна враховувати усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені стосовно запропонованого предмету закупівлі.  Загальна вартість пропозиції конкурсних торгів повинна включати в себе вартість всього необхідного обладнання, робіт та послуг.  Вартість обладнання повинна включати вартість монтажних компонентів, поставку обладнання та монтаж.  Учасник повинен зазначити у формі пропозиції конкурсних торгів (Додаток №1 цієї документації) загальну вартість пропозиції конкурсних торгів з двома десятковими знаками після коми.  Витрати, які не були включені до загальної вартості пропозиції конкурсних торгів, замовником сплачуватись не будуть і повністю покладаються на учасника. |
| **8. Кваліфікаційні критерії до Учасників** | Перелік кваліфікаційних критеріїв, яким повинна відповідати пропозиція конкурсних торгів Учасника, викладений у Додатку №2 до цієї Документації. |
| **9. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Технічне завдання щодо предмету закупівлі наведене в Додатку № 3 Документації.  Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі пропозицій конкурсних торгів документи, які підтверджують відповідність пропозиції конкурсних торгів Учасника вимогам Технічного завдання Замовника (Додаток №3 цієї Документації). |
| **10. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів Учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів. Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, якщо вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.  Повідомлення Учасника про зміни конкурсної пропозиції готується, запечатується, маркується та надається особисто у відповідності з п.1 Розділу 3 цієї документації в конверті з додатковим позначенням *„Зміни”*. Повідомлення про відкликання надається Замовником до моменту розкриття в письмовому вигляді. Повідомлення про відкликання може також надсилатися засобами зв’язку, але з наступним надсиланням копії із підтвердженням, із поштовим штемпелем не пізніше кінцевого строку подання пропозицій. |
| **11. Подання інформації під час проведення процедури закупівлі** | У випадках, коли в документації наявна вимога Замовника щодо надання копії документа – це означає, що має бути надана копія, посвідчена підписом уповноваженої особи Учасника та скріплена печаткою Учасника (крім осіб, що здійснюють діяльність без печатки згідно чинного законодавства). У всіх інших випадках Замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально засвідченої копії відповідного документа.  Усі документи Учасника за винятком оригіналів, видані Учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами) чи нотаріально засвідчених документів та подані ним відповідно до вимог цієї документації, повинні бути завірені підписом та печаткою Учасника (крім осіб, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).  Підготовка та подання альтернативних пропозицій конкурсних торгів умовами даної документації не передбачається.  Під час проведення процедури закупівлі Учасник та Замовник передають інформацію у письмовій формі. Якщо інформація передавалась в іншій формі, ніж письмова, зміст такої інформації повинен бути письмово підтверджений ними.  Замовник протягом усього процесу здійснення процедури закупівлі забезпечує конфіденційність інформації, наданої Учасниками. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів** | |
| **1. Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів:**   * **місце подання пропозицій конкурсних торгів:** * **кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час):** | Особисто.  Пропозиція конкурсних торгів подається разом з супровідним листом про її подання, в якому зазначається прізвище, ім’я, по батькові, дані паспорту представника Учасника процедури закупівлі, що уповноважений на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів та підписання протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.    вул. Велика Васильківська, 39, м. Київ, 01004, каб. 3/4  **до 09 год. 30 хв. «16» березня 2016 р.**  Пропозиції конкурсних торгів, отримані Замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються Учасникам, що їх подали. |
| **2.Місце розкриття пропозицій конкурсних торгів:**   * **дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:** | вул. Богдана Хмельницького, 16-22, м. Київ, 01030, каб. 302  **об 11 год. 45 хв. «16» березня 2016 р.**  До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів Замовником допускаються всі Учасники або їх уповноважені представники. Відсутність Учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.  Повноваження представника Учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення або довіреністю, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів .  Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт. Комітет конкурсних торгів у присутності уповноважених представників Учасників розкриває конкурсні пропозиції наступним чином:  а) в першу чергу розкриваються конверти з надписом "Зміни", а відкликані конкурсні пропозиції повертаються Учасникам, які їх подали;  б) усі інші конверти з конкурсними пропозиціями розпечатуються у будь-якій послідовності;  Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного Учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.  Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів.  Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету конкурсних торгів та Учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.  Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється на веб-сайті Замовника. |
| **Розділ 5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця** | |
| **1. Розгляд та оцінка пропозицій конкурсних торгів** | Замовник має право звернутися до Учасників за роз’ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, або факту зазначення у пропозиції конкурсних торгів будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів такого Учасника.  Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.  Оцінка відповідності Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям здійснюється на підставі документально підтвердженої інформації, наданої Учасником процедури закупівлі у складі пропозиції конкурсних торгів. Пропозиція конкурсних торгів, що не містить вказаних документів про відповідність Учасника встановленим кваліфікаційним критеріям, є такою, що не відповідає вимогам документації.  Інформація щодо розгляду та оцінки пропозицій конкурсних торгів не надається Учасникам або іншим особам, які офіційно не брали участь у процедурі закупівлі, за винятком випадків, коли така інформація вимагається уповноваженим органом для розгляду поданої скарги щодо порядку проведення процедури закупівлі або судом.  Будь-які спроби Учасника вплинути на оцінювання Замовником пропозицій, або прийняття рішення про вибір переможця призведуть до відхилення його пропозиції конкурсних торгів.  **КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ**  З метою визначення найкращої (економічно вигідної) пропозиції конкурсних торгів та переможця торгів замовником буде застосований один критерій оцінки пропозицій конкурсних торгів:  - ціна (далі - загальна вартість пропозиції конкурсних торгів).  Максимальна кількість балів, яку може набрати пропозиція конкурсних торгів у результаті оцінки дорівнює 100 балам.  Розрахунок балів за критерієм оцінки буде здійснюватися за наступною методикою:  пропозиції конкурсних торгів, загальна вартість якої найменша, присвоюється максимально можлива кількість балів - 100. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:  Бобчисл = Ц min /Ц обчисл × 100, де  Бобчисл – обчислювана кількість балів;  Ц min – найменша загальна вартість пропозиції конкурсних торгів;  Цобчисл – загальна вартість пропозиції конкурсних торгів учасника, кількість балів для якої обчислюється;  100 – максимально можлива кількість балів за критерієм „загальна вартість пропозиції конкурсних торгів”.  Пропозиція конкурсних торгів учасника, який набрав найбільшу кількість балів, визначається найкращою, а такий учасник визначається у подальшому переможцем торгів.  У випадку однакової кількості балів у кількох учасників, переможець визначається шляхом голосування членів комітету конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше двох третин членів комітету з конкурсних торгів. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комітету з конкурсних торгів.  Загальний строк розгляду, оцінки та визначення переможця процедури закупівлі не повинен перевищувати 20 робочих днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів. |
| **2. Виправлення арифметичних помилок** | Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, за умови отримання письмової згоди на це Учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.  Помилки виправляються Замовником у наступному порядку:  а) при розходженні між сумами, літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною;  б) при розходженні між ціною одиниці окремого елементу та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. Якщо, на погляд Замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподілювача, у такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється;  в) при розходженні між підсумковою ціною пропозиції конкурсних торгів, отриманою шляхом додавання елементів ціни та підсумковою ціною пропозиції конкурсних торгів, отриманою при перевірці пропозиції конкурсних торгів шляхом додавання елементів ціни, визначальною є фактична сума ціни пропозиції конкурсних торгів, отримана шляхом додавання елементів ціни.  У разі виявлення арифметичної помилки в пропозиції конкурсних торгів Замовник надсилає факсимільним та поштовим зв’язком Учаснику запит щодо виправлення арифметичної помилки. У разі не надання протягом трьох робочих днів письмової згоди Учасником на виправлення арифметичної помилки вважається, що Учасник не погоджується з виправленням виявленої Замовником арифметичної помилки.  Якщо Учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється. |
| **3. Акцепт пропозиції конкурсних торгів** | У день визначення переможця Замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.  Замовник зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про визначення переможця надіслати переможцю торгів повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, а всім учасникам - письмове повідомлення про результати торгів із зазначенням найменування та місцезнаходження учасника - переможця, пропозицію конкурсних торгів якого визнано найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 20 робочих днів з дня акцепту пропозиції, відповідно до вимог Документації та акцептованої пропозиції. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника, договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять робочих днів з дати оприлюднення на веб-сайті повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.  У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Порядком, замовник визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув. |
| **4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів** | Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:  1) Учасник не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим в документації;  2) Учасник не погоджується з виправленням виявленої Замовником арифметичної помилки;  3) Учасник не надав забезпечення пропозиції конкурсних торгів, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником;  4) наявні підстави, зазначені у документації абзац 2 пункт 1 Розділу 5;  5) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів.  Замовник приймає рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити пропозицію конкурсних торгів Учасника у разі якщо:  1) він має незаперечні докази того, що учасник дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення;  3) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів;  4) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  5) службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або з членом (членами) Комітету, з членом (членами) робочої групи замовника;  7) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура.  8) відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, або зазначена юридична особа не має антикорупційної програми чи уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони є обов’язковими відповідно до закону.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику, в участі у процедурі закупівлі та може відхилити пропозицію учасника, у разі якщо:  1) учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);  2) учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту;  3) учасник зареєстрований в офшорних зонах визначених законодавством України.  Учасник, пропозиція конкурсних торгів якого відхилена, повідомляється про це із зазначенням аргументованих підстав протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється на веб-сайті Замовника. |
| **5. Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє торги у разі:   * відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів та послуг; * неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення цієї Документації; * виявлення факту змови Учасників; * подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; * відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів відповідно до документації; * якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох Учасників.   Замовник може визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:   * ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену Замовником на фінансування закупівлі; * здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили; * скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів і послуг.   Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення та оприлюднюється на веб-сайті Замовника. |
| **6. Порядок оскарження процедур закупівлі** | Орган оскарження – комісія з розгляду скарг Замовника, поданих Учасниками процедур закупівель на рішення, дії або бездіяльність Замовника при проведенні ним процедур закупівель, яка приймає рішення за результатами розгляду таких скарг.  Скарга до органу оскарження подається суб'єктом оскарження в письмовій формі, повинна бути підписана особою, яка її подає, та містити таку інформацію:  ім'я (найменування), місце проживання (місцезнаходження) суб'єкта оскарження, а також номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти, якщо такі є;  підстави, через які подається скарга, посилання на порушення процедури закупівлі або прийняті рішення, дії або бездіяльність Замовника, фактичні обставини, що це можуть підтверджувати, дата, коли суб'єкту оскарження стало відомо про такі рішення, дії або бездіяльність;  вимоги суб'єкта оскарження та їх обґрунтування.  До скарги додаються документи (у разі наявності), що підтверджують порушення процедури закупівлі або неправомірність рішень, дій або бездіяльності Замовника.  Скарга може бути подана тільки особою, право чи інтерес якої порушено внаслідок рішення, дії чи бездіяльності Замовника.  У разі отримання Замовником звернення з вимогою щодо усунення порушення під час проведення процедури закупівлі, Замовник має право на добровільній основі вжити належних заходів, в тому числі з призупиненням процедури закупівлі, для врегулювання питань, зазначених у зверненні. Замовник повинен повідомити всіх зацікавлених осіб про рішення, прийняті за розглядом звернення.  Скарги подаються до органу оскарження не пізніше двох робочих днів з дня коли суб'єкт оскарження дізнався або повинен був дізнатися про порушення його прав чи законних інтересів прийнятим рішенням, дією чи бездіяльністю Комітету, але до дня укладення договору про закупівлю. Скарги, які стосуються документації торгів, можуть подаватися у будь-який строк після оприлюднення оголошення про їх проведення, але не пізніше закінчення строку, встановленого для подання пропозицій учасників.  Скарги, подані після укладання договорів про закупівлю не розглядаються.  Орган оскарження повертає скаргу без розгляду у випадках, коли:  Замовник визнав та усунув порушення самостійно, зазначені в скарзі, про що було надано документальне підтвердження.  Повідомлення про повернення скарги без розгляду надсилається особі, яка звернулася не пізніше наступного робочого дня після прийняття такого рішення.  Рішення органу оскарження оформлюється у письмовій формі. |
| **Розділ 6. Договір про закупівлю** | |
| **1. Вимоги до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.  Учасник - переможець процедури закупівлі при укладенні договору повинен надати дозвіл або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі. |
| **2. Терміни укладання договору** | У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 20 робочих днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 5 робочих днів з дати оприлюднення на веб-сайті повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів. |
| **3. Проект договору, який буде укладений за результатами цієї процедури закупівлі** | Додаток № 4 цієї документації |
| **4. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цією документацією конкурсних торгів, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув. |
| **5. Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

Додаток №1 до

документації конкурсних торгів

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

(у разі наявності)

Комітету конкурсних торгів АБ «УКРГАЗБАНК»

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ ЩОДО ЦІНИ

НА УЧАСТЬ У ВІДКРИТИХ ТОРГАХ НА ЗАКУПІВЛЮ

комплектів для модернізації банкоматів

Уважно вивчивши комплект документації конкурсних торгів, цим подаємо на участь у торгах свою пропозицію:

Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса (юридична та фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна вартість пропозиції з ПДВ\*, грн.:

Цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Літерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уповноважений представник Учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі (посада, прізвище, ім‘я, по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цінова пропозиція

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Комплектність** | **К-сть,** | **Ціна за од., грн.** | **Ціна за од.,** | **Сума,** | **Сума,** |
| **од.** | **(без ПДВ)** | **грн.** | **грн.** | **грн.** |
|  |  | **(з ПДВ)\*** | **(без ПДВ)** | **(з ПДВ)\*** |
| **1.** | Комплект №1 | антискімінг + захист картрідеру + підсилення механізму запирання сейфу | 91 |  |  |  |  |
| **2.** | Комплект №2 | антискімінг + захист картрідеру | 320 |  |  |  |  |
| **3.** | Комплект №3 | підсилення механізму запирання сейфу | 30 |  |  |  |  |
| **Вартість, грн., без урахування ПДВ** | | | | | | |  |
| **ПДВ\*, грн.** | | | | | | |  |
| **Загальна вартість, грн., з урахуванням ПДВ\*** | | | | | | |  |

До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 днів з моменту закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Дата заповнення пропозиції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

М.П.\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис керівника підприємства, організації, установи)

\* у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість

\*\* крім осіб, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством

Додаток №2 до

документації конкурсних торгів

**ПЕРЕЛІК КВАЛІФІКАЦІЙНИХ КРИТЕРІЇВ**

1. Довідка у довільній формі, що містить детальний опис технічних можливостей, матеріально-технічної бази Учасника для виконання умов договору (наявність обладнання, транспорту, офісних та складських приміщень). Підтвердити відповідними документами.
2. Довідка у довільній формі що містить інформацію про працівників учасника, які будуть залучені до виконання умов договору про закупівлю (вказати не менше 3 (трьох) працівників учасника, їх посади, прізвище, ім‘я та по батькові, наявність відповідного досвіду роботи). Підтвердити копіями трудових книжок або копіями трудових угод.
3. Довідка в довільній формі про підтвердження виконання аналогічних договорів.
4. Документи та показники фінансової спроможності Учасника: копія звіту про фінансові результати (останню річну звітність) з підтвердженням про подання до органів статистики, копія балансу (останню річну звітність) з підтвердженням про подання до органів статистики, копія звіту про рух грошових коштів за останній звітний період.
5. Довідка (-и) з обслуговуючого банку (банків) про наявність у Учасника рахунку(-ів) в банківських установах та про відсутність заборгованості по сплаті відсотків по кредитах (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів).
6. Довідка видана відповідним територіальним податковим органом про відсутність заборгованості у Учасника по сплаті обов’язкових податків, зборів, платежів, дійсну на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів.
7. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість Учасника (або копія відповідного витягу з реєстру) або копія свідоцтва платника єдиного податку Учасника (або копія відповідного витягу з реєстру).
8. Статут учасника (з урахуванням змін та доповнень до статуту).
9. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. Дозволяється подання цього документу, сформованого в електронній формі відповідно до законодавства).
10. Документ, виданий уповноваженим органом, про наявність або відсутність судимості фізичної особи-учасника або службової (посадової) особи учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі та/або укладати договір (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів).
11. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення видана територіальним органом Міністерства юстиції України, яка свідчить про внесення відомостей або відсутність відомостей про службову (посадову) особи учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі та/або укладати договір, не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.
12. Довідка з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, яка містить інформацію, що учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру (не більше двотижневої давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. Дозволяється подання цього документу, сформованого в електронній формі відповідно до законодавства.).
13. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про юридичних осіб (із зазначенням коду ЄДРПОУ), які здійснюють контроль за учасником, та/або перебувають під спільним контролем з учасником.
14. Для учасників - акціонерних товариств – зведений обліковий реєстр власників цінних паперів або інформаційну довідку акціонерів, які володіють 10 і більше відсотками статутного капіталу, складений депозитарієм, не більше десятиденної давнини відносно дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.
15. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про фізичних осіб, членів їх сім’ї, які здійснюють контроль над учасником (у довідці необхідно зазначити ПІБ та реєстраційний номер облікової картки платника податків).
16. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про службову (посадову) особу учасника, членів її сім’ї, уповноважену здійснювати від імені учасника юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно–правових відносин (у довідці необхідно зазначити ПІБ та реєстраційний номер облікової картки платника податків).
17. Довідка у довільній формі про те, що учасник протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів.
18. Довідка у довільній формі про те, що учасник не зареєстрований в офшорних зонах визначених законодавством України.
19. Довідка у довільній формі про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником, не вносились до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.
20. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи учасника процедури закупівлі щодо підпису договору про закупівлю з замовником: протокол (виписка, витяг з протоколу) зборів (засідань, тощо) засновників про призначення (продовження повноважень) керівника учасника, наказ про призначення (продовження повноважень) керівника учасника та/або довіреність (доручення), до якої додаються документи, що підтверджують повноваження особи видавати такі довіреності/доручення. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є фізична особа/фізична особа – підприємець – копія паспорту, виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

Додаток №3 до

документації конкурсних торгів

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

1. **Модернізація банкоматів.**

Модернізація банкоматів - комплекс заходів, які виконує Учасник торгів, а саме:

* Підвищення безпеки банкоматів, які належать Замовнику за рахунок поставки та встановлення Комплектів додаткового Обладнання (надалі за текстом – Комплект)
* Модернізація відбувається на банкоматах NCR 56хх, 58хх, 66хх, 66хх
* Встановлення Комплектів відбувається за місцем розташування банкоматів

1. **Склад Комплектів.**

**Комплекти складаються з наступних компонентів:**

**Комплект №1 складається з:** Антискімінгу, Захисту картрідеру та Підсилення механізму запирання сейфу.

**Комплект №2 складається з:** Антискімінгу та Захисту картрідеру.

**Комплект №3 складається з:** Підсилення механізму запирання сейфу.

1. **Вимоги до компонентів Комплектів:**
   1. **Антискімінг** - являє собою пластикову накладку на картрідер для протидії незаконним діям шахраїв. Антискімінгові накладки розташовуються на місцях вводу карти, куди шахраї намагаються встановити скімінгові пристрої, які зчитують дані карток клієнтів.

**Вимоги:**

* + 1. Антискимінгова накладка:

- повинна буди прозорою, що дає можливість легко візуально визначити, чи встановлено скімінговий пристрій;

- повинна мати унікальну форму, що ускладнює встановлення дублюючих скімінгових пристроїв-накладок;

**3.1.2.** Габаритні розміри накладки:

- до: Ширина 158 мм, Довжина 47 мм, глибина 46 мм

**3.1.3.** Матеріал виконання:

- прозорий пластик – поліуретан (не крихкий, з мінімальними змінами властивостей під дією ультрафіолетового випромінювання)

**3.1.4.** Встановлення антискимінгової накладки необхідно виконувати на штатні кріплення – без порушення цілісності інженерного відсіку банкомату.

* 1. **Захист картрідеру** – металева пластина, яка встановлюється безпосередньо на картрідер і унеможливлює спроби підключення пристрою зчитування до електронної плати картрідера.

**Вимоги**:

* + 1. Захист картридеру:
* повинен бути виконаний з нержавіючої сталі, товщиною не менше 0,8 мм
* мати не менше чотирьох отворів для кріплення до станіни картридеру. Кріплення виконується гвинтами діаметром 2 мм
* захищати PreHead головку картридера від несанкціонованого підключення зчитуючих та запам`ятовуючих пристроїв
  + 1. Встановлення захисту картридеру необхідно виконувати без порушення цілісності станіни картридеру – тільки на штатні отвори та кріплення.
  1. **Підсилення механізму запирання сейфу** – сукупність пристроїв, які унеможливлюють несанкціоноване відкриття двері сейфу банкомату за допомогою вибивання «язичка» лімбового замку, який блокує вільний хід ригеля в закритому стані.

**Вимоги:**

**3.3.1.** Підсилення механізму запирання сейфу складається з:

- модифікованого ригелю банкомату – металева конструкція (товщиною не менше 4 мм.), яка встановлюється замість ригелю сейфу. Модифікований ригель сумісно з додатковим пристроєм унеможливлює відкривання двері при замкненому лімбовому замку

- додаткового пристрою блокування ригелю в закритому положенні – металева конструкція (товщиною не менше 4 мм.), яка забезпечує блокування модифікованого ригелю в замкненому положенні

**3.3.2.** Модифікований ригель та додатковий пристрій повинні бути виконані зі сталі не гірше ніж 40X13, товщиною не менше 4 мм..

**3.3.3**. Модифікований ригель та додатковий пристрій встановлюються на штатні місця системи запирання двері банкомату. Порушення цілісності (насвердлювання, отвори, тощо) в сейфовій частині банкомату НЕДОПУСКАЮТЬСЯ.

**4. Вимоги до гарантійного строку працездатності**

Гарантійний строк працездатності Комплектів повинен складати не менше 12 місяців з моменту підписання акту прийому передачі.

**5. Таблиця відповідності Обладнання Технічному Завданню**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ОБЛАДНАННЯ ТЕХНІЧНОМУ ЗАВДАННЮ** | | |
| **Характеристики** | **Вимоги** | **Варіант Відповідності (Так/Ні)** |
| **Антискимінг** | Матеріал виконання – поліуретан |  |
| Встановлення в корпуси банкоматів NCR 56хх, 58хх, 66хх, 66хх без порушення структури банкомату |  |
| Прозора |  |
| Кріплення на штатне місце – 4 гвинта 2мм. |  |
| **Захист картридеру** | Закриття доступу до PreHead головки картридера |  |
| Не можна зняти при доступі до лицевої частини банкомату |  |
| Матеріал – нержавіюча сталь |  |
| Товщина металу не менше 0,8 мм |  |
| Кріплення на штатні місця (4 отвори, 4 гвинти діаметром 2 мм) |  |
| **Підсилення механізму запирання сейфу** | Модифікований ригель – товщина металу не менше 4 мм |  |
| Модифікований ригель встановлюється на штатне місце в двері сейфу |  |
| Додатковий пристрій – товщина не менше 4 мм |  |
| Додатковий пристрій встановлюється без порушення конструктиву двері сейфу |  |
| Сукупність пристроїв унеможливлює вибивання ригелю двері сейфу |  |
| При монтажі пристроїв не порушується цілісність сейфу |  |

**Документи, які має надати Учасник для підтвердження відповідності пропозиції вимогам Технічного завдання Замовника**:

* + - 1. Гарантійний лист Учасника у довільній формі про відповідність запропонованого товару вимогам Технічного завдання Замовника (Додаток №3 цієї Документації) з обов`язковим заповнення Таблиці відповідності Обладнання Технічному завданню, а також наданням креслення та/чи фото готового пристрою.
      2. Гарантійний лист Учасника у довільній формі про надання гарантійного обслуговування на Комплекти згідно Технічного завдання Замовника не менше 12 (дванадцяти) календарних місяців з моменту підписання акту прийому передачі.

Додаток №4 до

документації конкурсних торгів

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

м. Київ „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що є юридичною особою за законодавством України, є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в подальшому за текстом Договору - «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони,

та

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»**, що є юридичною особою за законодавством України, є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу ІІІ Податкового кодексу України, (в подальшому за текстом Договору - “ «Замовник»”), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі – Сторони),

уклали цей Договір \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ від “\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 року (надалі за текстом – Договір) про наступне:

**Розділ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 Виконавець зобов’язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі виконати роботи по модернізації Банкоматів, які належать Замовнику (надалі за текстом Модернізація), а саме поставити та встановити Комплекти згідно «Технічного Завдання» Додаток №1 до даного Договору та за цінами та кількістю згідно з Додатоком №2 до даного Договору «Специфікації Комплектів», а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити Модернізацію відповідно до умов цього Договору.

1.2 Адреси розміщення банкоматів Замовника, найменування Комплектів та строк Модернізації вказано в Додатку №3 до цього Договору «Адреси розміщення банкоматів».

1.3 Право власності на Комплекти переходить від Виконавця до Замовника після підписання Сторонами Акту приймання - передачі Комплектів (надалі за текстом – Акт) за формою, наведеною в Додатку №4 до цього Договору.

1.4 Комплекти, що поставляється та встановлюється при Модернізації повинні відповідати Технічному Завданню.

1.5 Виконавець гарантує, що на Комплекти, які будуть поставлятися Замовнику на умовах та в порядку передбаченому даним Договором, не існує і не буде існувати ніяких прав третіх осіб, вони (Комплекти) не перебувають під арештом та/або забороною відчуження та не є предметом судового спору.

**Розділ 2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

* 1. Загальна вартість цього Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп.), крім того ПДВ в розмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп.), разом з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_коп*.) (заповнюється Учасником процедури закупівлі).*
  2. Загальна вартість Договору включає в себе ціну Комплектів, його доставку до місця знаходження банкоматів, Модернізацію та гарантійного обслуговування Комплектів.
  3. Замовник здійснює оплату за цим Договором в безготівковому порядку шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений в розділі 14 цього Договору на підставі оригіналу рахунку – фактури Виконавця. Виконавець повинен надати рахунок-фактуру протягом 5 (п`яти) робочих днів з моменту підписання даного Договору.
  4. Замовник здійснює оплату в наступному порядку:
     1. Авансовий платіж в розмірі 70% (сімдесяти відсотків) від загальної вартості Договору, визначеної в п.2.1. Договору, що становить \_\_\_ грн. \_\_ коп. (\_\_\_ грн. \_\_коп.), крім того ПДВ в розмірі \_\_\_\_\_грн.\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп.), разом з ПДВ \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп.) *(заповнюється Учасником процедури закупівлі),* протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання оригіналу рахунку-фактури Виконавця на оплату;

2.4.2 Решта суми - 30% від Загальної вартості Договору, яка (вартість) визначається з урахуванням раніше сплаченої передоплати (авансового платежу), що становить \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.), крім того ПДВ в розмірі \_\_\_\_\_грн.\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп.), разом з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_коп.) *(заповнюється Учасником процедури закупівлі),* підлягає оплаті Покупцем протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання оригіналу рахунку-фактури Виконавця на оплату та підписаного Сторонами у встановленому порядку Акт.

2.5. Під банківськими днями Сторони розуміють дні, в які банківські установи в Україні в установленому порядку Національним банком України здійснюють розрахунково-касове обслуговування своїх клієнтів.

2.6. Загальна вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною письмовою згодою Сторін.

2.7. Виконавець оформлює податкову накладну, що зареєстрована в Єдиному реєстрі податкових накладних з дотриманням вимог реєстрації та строків, відповідно до норм чинного податкового законодавства*.*

# Розділ 3. УМОВИ МОДЕРНИЗАЦІЇ

3.1. Строк Модернізації складає 150 робочих днів з моменту оплати Замовником Авансового платежу, згідно п. 2.4.1. дійсного Договору, але не менше 30 Комплектів в 10 робочих днів*.*

3.2. Право власності на Комплекти, які встановлюється в процесі Модернізації, переходить до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін Акту.

3.3. Після виконання Модернізації Виконавець формує Акт та передає його Замовнику. Замовник підписує Акт та передає Виконавцю його примірник протягом 5 (п`яти) банківських днів після отримання Акта, або направляє Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання Акта у вказаний у цьому пункті строк, із зазначенням в ній виявлених неточностей та причин не підписання Акту (надалі – мотивована відмова). У випадку одержання від Замовника письмової мотивованої відмови від підписання Акту, Виконавець розглядає викладені Замовником заперечення протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня отримання, та усуває недоліки протягом 10 робочих днів з моменту отримання від Замовника мотивованої відмови.

3.4. У випадку невідповідності Комплектів по кількості та/або вимог Технічного Завдання Сторони складають Акт про невідповідність Комплектів, із зазначенням недоліків до Комплектів та/або Модернізації. Акт про невідповідність Комплектів підписується уповноваженими представниками Сторін, що здійснюють приймання-передачу Комплектів.

3.5. Ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) Комплектів, які поставляються при Модернізації, а також обов’язок несення всіх витрат, пов’язаних з ними, до моменту підписання Акту несе Виконавець.

**Розділ 4. ГАРАНТІЙНІ ОБОВ’ЯЗКИ**

4.1. У відповідності до предмету цього Договору Виконавець зобов’язується виконувати гарантійні обов’язки, щодо Комплектів та Модернізації. Строк гарантії – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником)*.

4.2. Початок строку гарантії визначається з дати підписання Сторонами Акту.

4.3. Виконавець забезпечує гарантію власними силами та за власний рахунок.

4.3. У випадку виходу з ладу (несправності) Комплектів або при виявленні в процесі експлуатації невідповідності характеристикам, що офіційно декларуються виробником, Замовник письмово інформує Виконавця (факсимільним зв’язком, по e-mail) про необхідність гарантійного обслуговування. При цьому Виконавець зобов’язаний відновити роботу (працездатність) Комплектів за свій рахунок впродовж надання гарантійного обслуговування.

4.4. Гарантія не поширюється на Комплекти, що вийшли з ладу після підписання Акту в результаті:

- механічних ушкоджень Комплектів;

- попадання в Комплекти різного роду речовин, рідин і сторонніх предметів.

**Розділ 5. КОМПЛЕКТНІСТЬ ТА УПАКОВКА**

5.1. Комплектність Комплектів визначається Специфікацією Комплектів.

5.2. Комплекти повинні бути упаковані таким чином, який виключає знищення, ушкодження або псування їх під час транспортування до Замовника.

**Розділ 6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі виконати зобов’язання за цім договором;

6.1.2. Прийняти Модернізації шляхом підписання Акту відповідно до п.3.2. даного Договору;

6.1.3. Виконувати інші обов’язки, що передбачені цим Договором.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк, що становить не менше 30 календарних днів до запланованої дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати Виконавця по умовам виконання Договору ;

6.2.3. Повернути рахунок-фактуру та Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення зазначених документів (відсутність печатки, підписів тощо).

**6.3. Виконавець зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити виконання умов Договору у строки, встановлені цим Договором;

6.3.3. Забезпечити своєчасне та якісне виконання зобов’язань з гарантії Комплектів відповідно до цього Договору;

6.3.3. Виконувати інші обов’язки, що передбачені цим Договором.

6.3.4. У разі розірвання Договору з вини Виконавця через невиконання останнім умов цього Договору повернути кошти в розмірі відповідно до пп. 2.4.1. цього Договору з урахуванням індексу інфляції протягом 10 (десяти) банківських днів з дати розірвання Договору;

6.3.5. Надати перелік співробітників, які будуть задіяні при виконанні цього Договору для надання Замовником допуску за адресами згідно Додатку 2 цього Договору.

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за цим договором;

6.4.2. На дострокове виконання цього Договору , за письмовою згодою Замовника.

**Розділ 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Кожна із Сторін за цим Договором зобов’язується відшкодувати іншій Стороні реальні збитки, заподіяні невиконанням чи неналежним виконанням передбачених цим Договором зобов’язань, що мають бути документально підтверджені.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (штраф, пеня) у розмірі визначеному п.7.4. цього Договору.

7.4. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.4.1. У випадку порушення строків цього договору , передбачених п.3.1. цього Договору, більше ніж на 10 (десять) банківських днів, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 15% від Загальної вартості Договору, визначеної в п.2.1. цього Договору.

7.4.2. У випадку порушення строків виконання своїх зобов’язань з гарантійної технічної підтримки та гарантійних зобов’язань за цим Договором Виконавець повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 1% від вартості Договору, визначеної в п.2.1. цього Договору.

7.5. У випадку затримки сплати Замовником відповідно до цього Договору на строк більше 20 (двадцяти) банківських днів Замовник повинен сплатити Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу.

7.6. Відшкодування збитків, сплата штрафних санкцій (штрафів, пені) не звільняють Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.

Розділ 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами, що уповноважені згідно із законодавством України посвідчувати обставини форс-мажору відповідно до чинного законодавства України та Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати згідно пп. 2.4.1. Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання цього Договору.

**Розділ 9. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають між Сторонами за цим Договором, підлягають врегулюванню шляхом переговорів. У випадку неможливості врегулювання спорів шляхом переговорів протягом 20-ти календарних днів з моменту виникнення такого спору такий спір підлягає розгляду в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.2. Відносини, що виникають при укладенні та виконанні цього Договору та не врегульовані ним, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

**Розділ 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє по 31.12.2016 року. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від виконання зобов’язань взятих на себе за цим Договором до повного їх виконання.

Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу.

10.3. У разі дострокового розірвання цього Договору Виконавець зобов’язаний повернути Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції не пізніше останнього дня дії цього Договору за виключенням вартості вже поставленого та встановленого Обладнання.

**Розділ 11. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

11.1. Кожна з Сторін повинна зберігати конфіденційність цього Договору та одержаної на підставі цього Договору інформації, в тому числі тієї, яка становить банківську таємницю, та вживати всіх можливих заходів для запобігання можливого розголошення такої інформації.

11.2. Зобов’язання Сторін по дотриманню режиму конфіденційності щодо інформації, отриманої в цілях виконання умов цього Договору від іншої Сторони, зберігаються протягом строку дії цього Договору та протягом 5 (п’яти) років після припинення дії цього Договору (в тому числі дострокового). Строк зберігання конфіденційної інформації, яка становить банківську таємницю, визначається згідно з чинним законодавством України.

11.3. Передача інформації будь-яким третім особам, опублікування, розголошення або розкриття будь-яким іншим чином такої інформації може здійснюватися тільки за взаємною письмовою згодою Сторін.

11.4. Умови зберігання конфіденційної інформації не поширюються на загальнодоступну інформацію або інформацію, що надається за офіційний запитом державних органів, яким Сторони зобов’язані надавати необхідні їм відомості відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.5. Уповноважені представники Сторін, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись Законом України „Про захист персональних даних”, своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, зокрема, їх збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну (в тому числі за зверненням третіх осіб), поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, виключно з метою виконання умов даного Договору на строк, що є необхідним та достатнім для виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором і дотримання положень законодавства України, якщо інший строк не передбачено законодавством України.

11.6. Виконавець надає беззастережну згоду на розкриття Замовником будь-якої інформації стосовно Виконавця, умов цього Договору та порядку виконання обов’язків за ним аудиторам, які надають Замовнику послуги, що пов’язані з основною діяльністю Замовника.

**Розділ 12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони укладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та оформлені у вигляді додаткових угод до цього Договору.

12.2. Сторони зобов’язані протягом 5 банківських днів з моменту будь-якої зміни повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, факсів, адрес електронної пошти та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов’язань по ньому.

12.3. Будь-які повідомлення, які направляються Сторонами одна одній в рамках цього Договору, повинні бути здійснені в письмовій формі та будуть вважатись поданими належним чином, якщо вони надіслані листом на замовлення або доставлені особисто на адресу Сторін зазначених у розділі 14 цього Договору. Повідомлення можуть також направлятись факсимільним зв’язком чи на адресу електронної пошти, при цьому такі повідомлення мають попередній характер і повинні бути підтверджені належним чином відповідно до положень цього пункту Договору.

**Розділ 13. ДОДАТКИ**

13.1. Додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною:

Додаток 1 – Технічне Завдання;

Додаток 2 – Специфікація Комплектів;

Додаток 3 - Адреси розміщення банкоматів;

Додаток 4 – Форма Акту прийому передачі;

**Розділ 14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Покупець:** |  | **Продавець:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м.п. |  | м.п. |

**Додаток № 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р.**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**1. Модернізація банкоматів.**

Модернізація банкоматів - комплекс заходів, які виконує Учасник торгів, а саме:

* Підвищення безпеки банкоматів, які належать Замовнику за рахунок поставки та встановлення Комплектів додаткового Обладнання (надалі за текстом – Комплект)
* Модернізація відбувається на банкоматах NCR 56хх, 58хх, 66хх, 66хх
* Встановлення Комплектів відбувається за місцем розташування банкоматів

**2. Склад Комплектів.**

**Комплекти складаються з наступних компонентів:**

**Комплект №1 складається з:** Антискімінгу, Захисту картрідеру та Підсилення механізму запирання сейфу.

**Комплект №2 складається з:** Антискімінгу та Захисту картрідеру.

**Комплект №3 складається з:** Підсилення механізму запирання сейфу.

**3. Вимоги до компонентів Комплектів:**

**3.1 Антискімінг** - являє собою пластикову накладку на картрідер для протидії незаконним діям шахраїв. Антискімінгові накладки розташовуються на місцях вводу карти, куди шахраї намагаються встановити скімінгові пристрої, які зчитують дані карток клієнтів.

**Вимоги:**

**3.1.1** Антискимінгова накладка:

- повинна буди прозорою, що дає можливість легко візуально визначити, чи встановлено скімінговий пристрій;

- повинна мати унікальну форму, що ускладнює встановлення дублюючих скімінгових пристроїв-накладок;

**3.1.2.** Габаритні розміри накладки:

- до: Ширина 158 мм, Довжина 47 мм, глибина 46 мм

**3.1.3.** Матеріал виконання:

- прозорий пластик – поліуретан (не крихкий, з мінімальними змінами властивостей під дією ультрафіолетового випромінювання)

**3.1.4.** Встановлення антискимінгової накладки необхідно виконувати на штатні кріплення – без порушення цілісності інженерного відсіку банкомату.

**3.2 Захист картрідеру** – металева пластина, яка встановлюється безпосередньо на картрідер і унеможливлює спроби підключення пристрою зчитування до електронної плати картрідера.

**Вимоги**:

**3.2.1** Захист картридеру:

* повинен бути виконаний з нержавіючої сталі, товщиною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)*
* мати не менше чотирьох отворів для кріплення до станіни картридеру. Кріплення виконується гвинтами діаметром 2 мм
* захищати PreHead головку картридера від несанкціонованого підключення зчитуючих та запам`ятовуючих пристроїв

**3.2.2** Встановлення захисту картридеру необхідно виконувати без порушення цілісності станіни картридеру – тільки на штатні отвори та кріплення.

**3.3 Підсилення механізму запирання сейфу** – сукупність пристроїв, які унеможливлюють несанкціоноване відкриття двері сейфу банкомату за допомогою вибивання «язичка» лімбового замку, який блокує вільний хід ригеля в закритому стані.

**Вимоги:**

**3.3.1.** Підсилення механізму запирання сейфу складається з:

- модифікованого ригелю банкомату – металева конструкція (товщиною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)*), яка встановлюється замість ригелю сейфу. Модифікований ригель сумісно з додатковим пристроєм унеможливлює відкривання двері при замкненому лімбовому замку

- додаткового пристрою блокування ригелю в закритому положенні – металева конструкція (товщиною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)*), яка забезпечує блокування модифікованого ригелю в замкненому положенні

**3.3.2.** Модифікований ригель та додатковий пристрій повинні бути виконані зі сталі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)*, товщиною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)*.

**3.3.3**. Модифікований ригель та додатковий пристрій встановлюються на штатні місця системи запирання двері банкомату. Порушення цілісності (насвердлювання, отвори, тощо) в сейфовій частині банкомату НЕДОПУСКАЮТЬСЯ.

**4. Вимоги до гарантійного строку працездатності**

Гарантійний строк працездатності Комплектів складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заповнюється Учасником процедури закупівлі)* з моменту підписання акту прийому-передачі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник:** |  | **Виконавець:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м.п. |  | м.п. |

**Додаток № 2**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р.**

**Специфікація Комплектів**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Комплектність** | **К-сть,** | **Ціна за од., грн.** | **Ціна за од.,** | **Сума,** | **Сума,** |
| **од.** | **(без ПДВ)** | **грн.** | **грн.** | **грн.** |
|  |  | **(з ПДВ)\*** | **(без ПДВ)** | **(з ПДВ)\*** |
| **1.** | Комплект №1 | антискімінг + захист картрідеру + підсилення механізму запирання сейфу | 91 |  |  |  |  |
| **2.** | Комплект №2 | антискімінг + захист картрідеру | 320 |  |  |  |  |
| **3.** | Комплект №3 | підсилення механізму запирання сейфу | 30 |  |  |  |  |
| **Вартість, грн., без урахування ПДВ** | | | | | | |  |
| **ПДВ\*, грн.** | | | | | | |  |
| **Загальна вартість, грн., з урахуванням ПДВ\*** | | | | | | |  |

*\*\* У разі, якщо учасник є платником ПДВ;*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник:** |  | **Виконавець:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| м.п. |  | м.п. |

**Додаток № 3**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р.**

**Адреси розміщення банкоматів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Серійний номер банкомату** | **Модель банкомату** | **Адреса розміщення банкомату** | **Номер комплекту** |
| 1 | 08-33886541 | NCR5884 | Запорізька область смт. Кам’яне | Комплект1 |
| 2 | 08-31734980 | NCR5684 | Запорізька обл. смт. Мирне | Комплект1 |
| 3 | 08-33885881 | NCR5884 | Київська обл. смт.Пристроми | Комплект1 |
| 4 | 08-33886897 | NCR5884 | м.Біла Церква | Комплект1 |
| 5 | 08-32939537 | NCR5685 | Цюрупинськ | Комплект1 |
| 6 | 08-33523820 | NCR5884 | Херсон | Комплект1 |
| 7 | 08-36160334 | NCR5887 | Рівне | Комплект1 |
| 8 | 08-36173111 | NCR5887 | Волинська обл. с.Маневичі | Комплект1 |
| 9 | 08-34538151 | NCR5870 | Житомир | Комплект1 |
| 10 | 53-32883185 | NCR5870 | Бердичів | Комплект1 |
| 11 | 08-37940128 | NCR5887 | Житомир | Комплект1 |
| 12 | 08-23711590 | NCR5684 | Черкаси | Комплект1 |
| 13 | 08-04400006 | NCR5684 | Черкаси | Комплект1 |
| 14 | 08-32939423 | NCR5685 | Черкаси | Комплект1 |
| 15 | 08-33886628 | NCR5884 | Черкаси | Комплект1 |
| 16 | 08-33886168 | NCR5884 | Черкаси | Комплект1 |
| 17 | 08-33886154 | NCR5884 | Черкаси | Комплект1 |
| 18 | 08-33886868 | NCR5884 | Черкаси | Комплект1 |
| 19 | 08-30364004 | NCR5684 | Черкаси | Комплект1 |
| 20 | 08-33886455 | NCR5884 | Черкаси | Комплект1 |
| 21 | 08-04400010 | NCR5684 | Черкаси | Комплект1 |
| 22 | 08-33906344 | NCR5884 | Черкаська обл. 'Золотоноша | Комплект1 |
| 23 | 21-29658325 | NCR5684 | Черкаська обл. 'Золотоноша | Комплект1 |
| 24 | 08-34534691 | NCR5884 | Сміла | Комплект1 |
| 25 | 21-33262366 | NCR5874 | Вінниця | Комплект1 |
| 26 | 08-32936549 | NCR5670 | Вінниця | Комплект1 |
| 27 | 08-31787211 | NCR5670 | Вінниця | Комплект1 |
| 28 | 08-32485694 | NCR5670 | Тиврів | Комплект1 |
| 29 | 08-34535034 | NCR5884 | Жовті Води | Комплект1 |
| 30 | 08-33914711 | NCR5884 | Нікополь | Комплект1 |
| 31 | 08-33886892 | NCR5884 | Павлоград | Комплект1 |
| 32 | 08-32939485 | NCR5684 | Хуст | Комплект1 |
| 33 | 08-22258641 | NCR5684 | Закарпатська обл. с. Чорнотисів | Комплект1 |
| 34 | 08-37086262 | NCR5877 | Ужгород | Комплект1 |
| 35 | 53-32883407 | NCR5870 | Полтава | Комплект1 |
| 36 | 08-37939171 | NCR5887 | Полтава | Комплект1 |
| 37 | 08-37086090 | NCR5877 | Полтавська обл. с.Кусково-Суходілка | Комплект1 |
| 38 | 08-33914775 | NCR5884 | Полтава | Комплект1 |
| 39 | 08-34533378 | NCR5884 | Стрийський р-н, с.Угерсько | Комплект1 |
| 40 | 08-33886851 | NCR5884 | Львів | Комплект1 |
| 41 | 08-33906207 | NCR5884 | Львів | Комплект1 |
| 42 | 08-26387071 | NCR5684 | Львівська обл. смт.Куликів | Комплект1 |
| 43 | 08-29654760 | NCR5684 | Львів | Комплект1 |
| 44 | 08-35847445 | NCR5870 | Лрогобицький р-н, | Комплект1 |
| 45 | 53-26527220 | NCR5674 | Львів | Комплект1 |
| 46 | 08-33885931 | NCR5884 | м.Миколаїв | Комплект1 |
| 47 | 21-29665118 | NCR5684 | Дрогобич | Комплект1 |
| 48 | 08-37076747 | NCR5877 | Дрогобич | Комплект1 |
| 49 | 21-26035332 | NCR5685 | Моршин | Комплект1 |
| 50 | 08-31735328 | NCR5684 | Моршин | Комплект1 |
| 51 | 08-35847427 | NCR5870 | Львівська обл. с.Дубляни | Комплект1 |
| 52 | 13-46752712 | NCR6626 | Павлоград | Комплект1 |
| 53 | 08-36173763 | NCR6622 | Львів | Комплект1 |
| 54 | 08-29654223 | NCR5684 | Тернопільський р-н С.Петрики | Комплект1 |
| 55 | 08-33517659 | NCR5870 | Тернопіль | Комплект1 |
| 56 | 53-26523064 | NCR5670 | Борщів | Комплект1 |
| 57 | 08-33886954 | NCR5884 | Кіровоград | Комплект1 |
| 58 | 08-35847333 | NCR5870 | Шепетівка | Комплект1 |
| 59 | 08-33907244 | NCR5884 | Кам'янець-Подільський | Комплект1 |
| 60 | 08-35059822 | NCR5870 | Ізмаїл | Комплект1 |
| 61 | 08-30374632 | NCR5670 | Одеса | Комплект1 |
| 62 | 08-29663132 | NCR5674 | Одеса | Комплект1 |
| 63 | 08-34941913 | NCR5870 | Миколаїв | Комплект1 |
| 64 | 08-37938493 | NCR5877 | Суми | Комплект1 |
| 65 | 21-33262341 | NCR5874 | Білопілля | Комплект1 |
| 66 | 21-33532925 | NCR5670 | Шосткинський р-н, смт. Вороніж | Комплект1 |
| 67 | 08-33886889 | NCR5884 | Ромни | Комплект1 |
| 68 | 21-29658066 | NCR5684 | Білопілля | Комплект1 |
| 69 | 08-33893582 | NCR5884 | Конотоп | Комплект1 |
| 70 | 08-37106650 | NCR5877 | Білопільський р-н, смт.Жовтневе | Комплект1 |
| 71 | 13-41850013 | NCR5887 | Запорожье | Комплект2 |
| 72 | 13-41386289 | NCR5887 | Бердянск | Комплект2 |
| 73 | 13-40830480 | NCR5887 | Київська обл. Баришівський р-н.с. Садове | Комплект2 |
| 74 | 13-41848800 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 75 | 13-41848812 | NCR5887 | Київська обл. с.Мартусівка | Комплект2 |
| 76 | 13-46754626 | NCR6626 | Херсон | Комплект2 |
| 77 | 13-46754627 | NCR6626 | Херсон | Комплект2 |
| 78 | 13-46754631 | NCR6626 | Херсон | Комплект2 |
| 79 | 13-46752483 | NCR6626 | Рівне | Комплект2 |
| 80 | 13-41848822 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 81 | 13-41844195 | NCR5877 | Рівне | Комплект2 |
| 82 | 13-41850036 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 83 | 13-41850026 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 84 | 13-41850046 | NCR5887 | Рівненська обл. Мирогоща | Комплект2 |
| 85 | 13-42606199 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 86 | 13-42606201 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 87 | 13-42606282 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 88 | 13-41848811 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 89 | 13-41386161 | NCR5887 | Сарни | Комплект2 |
| 90 | 13-41850035 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 91 | 13-40830477 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 92 | 13-42606219 | NCR5887 | Костопіль | Комплект2 |
| 93 | 13-41386353 | NCR5887 | Рівненська обл. с. Соснове | Комплект2 |
| 94 | 13-46063345 | NCR6626 | Рівне | Комплект2 |
| 95 | 13-42606204 | NCR5887 | Дубно | Комплект2 |
| 96 | 13-41850024 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 97 | 13-40828999 | NCR5887 | Костопіль | Комплект2 |
| 98 | 13-46754639 | NCR6626 | Кузнецовськ | Комплект2 |
| 99 | 13-41848815 | NCR5887 | Кузнецовськ | Комплект2 |
| 100 | 13-41386196 | NCR5887 | Луцьк | Комплект2 |
| 101 | 13-46752720 | NCR6626 | Луцьк | Комплект2 |
| 102 | 13-42606213 | NCR5887 | Луцьк | Комплект2 |
| 103 | 13-41386354 | NCR5887 | Цумань | Комплект2 |
| 104 | 13-41385698 | NCR5887 | Володимир-Волинський | Комплект2 |
| 105 | 13-41850033 | NCR5887 | Ковель | Комплект2 |
| 106 | 13-41386217 | NCR5887 | Луцьк | Комплект2 |
| 107 | 13-41106452 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 108 | 13-46742223 | NCR6622 | Харківська обл. с.Кулінічі | Комплект2 |
| 109 | 13-41106442 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 110 | 13-40824294 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 111 | 08-37106649 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 112 | 13-46769300 | NCR6622 | Харків | Комплект2 |
| 113 | 08-33886277 | NCR5884 | Харків | Комплект2 |
| 114 | 13-40824290 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 115 | 08-37106622 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 116 | 13-42604267 | NCR5877 | Харків | Комплект2 |
| 117 | 13-41385697 | NCR5887 | Харків | Комплект2 |
| 118 | 13-41386286 | NCR5887 | Харків | Комплект2 |
| 119 | 13-46063346 | NCR6626 | Харків | Комплект2 |
| 120 | 13-41850019 | NCR5877 | Мелитополь | Комплект2 |
| 121 | 13-46754643 | NCR6626 | Житомирська обл. Чуднівський р-н, смт. Вакуленчук | Комплект2 |
| 122 | 13-41112006 | NCR5887 | Житомир | Комплект2 |
| 123 | 13-46742219 | NCR6622 | Бердичів | Комплект2 |
| 124 | 13-42606254 | NCR5887 | Бердичів | Комплект2 |
| 125 | 13-41850023 | NCR5887 | Бердичів | Комплект2 |
| 126 | 13-41850020 | NCR5887 | Коростень | Комплект2 |
| 127 | 13-42609224 | NCR5886 | Житомир | Комплект2 |
| 128 | 13-40824291 | NCR5877 | Черкаси | Комплект2 |
| 129 | 13-41738378 | NCR5877 | Черкаси | Комплект2 |
| 130 | 13-41378385 | NCR5877 | Черкаси | Комплект2 |
| 131 | 13-42604262 | NCR5877 | Черкаси | Комплект2 |
| 132 | 13-46741105 | NCR6622 | Черкаси | Комплект2 |
| 133 | 13-46741107 | NCR6622 | Умань | Комплект2 |
| 134 | 13-46741106 | NCR6622 | Черкаси | Комплект2 |
| 135 | 13-46752705 | NCR6626 | Черкаси | Комплект2 |
| 136 | 13-46752484 | NCR6626 | Черкаси | Комплект2 |
| 137 | 13-40824292 | NCR5877 | Черкаси | Комплект2 |
| 138 | 13-41371182 | NCR5887 | Умань | Комплект2 |
| 139 | 13-46752713 | NCR6626 | Вінниця | Комплект2 |
| 140 | 13-46752477 | NCR6626 | Вінниця | Комплект2 |
| 141 | 13-41112008 | NCR5887 | Крижопіль | Комплект2 |
| 142 | 13-41385696 | NCR5887 | Вінниця | Комплект2 |
| 143 | 13-41385684 | NCR5887 | Вінницька обл. Гайсинський р-н, с.Носівці | Комплект2 |
| 144 | 13-41848806 | NCR5887 | Вінниця | Комплект2 |
| 145 | 13-41848805 | NCR5887 | Вінниця | Комплект2 |
| 146 | 13-41848824 | NCR5887 | Вінниця | Комплект2 |
| 147 | 13-42606242 | NCR5887 | Вінницька обл с.Гавришівка | Комплект2 |
| 148 | 13-41387964 | NCR6676 | Вінниця | Комплект2 |
| 149 | 13-41387979 | NCR6676 | Вінниця | Комплект2 |
| 150 | 13-42606205 | NCR5887 | Вінниця | Комплект2 |
| 151 | 13-46752476 | NCR6626 | Вінниця | Комплект2 |
| 152 | 13-42606259 | NCR5887 | Жмеринка | Комплект2 |
| 153 | 13-41378386 | NCR5877 | Вінницька обл. Стрижавка | Комплект2 |
| 154 | 13-41387980 | NCR6676 | Вінниця | Комплект2 |
| 155 | 13-41386287 | NCR5887 | Козятин | Комплект2 |
| 156 | 13-42606267 | NCR5887 | Гнівань | Комплект2 |
| 157 | 13-41112911 | NCR6676 | Ладижин | Комплект2 |
| 158 | 13-42609238 | NCR5886 | Бершадь | Комплект2 |
| 159 | 13-42609214 | NCR5886 | Немирів | Комплект2 |
| 160 | 13-42609219 | NCR5886 | Гайсин | Комплект2 |
| 161 | 13-41387963 | NCR6676 | Вінниця | Комплект2 |
| 162 | 13-46743459 | NCR6622 | Вінниця | Комплект2 |
| 163 | 13-46754622 | NCR6626 | Вінниця | Комплект2 |
| 164 | 13-46752715 | NCR6626 | Дніпродзержинськ | Комплект2 |
| 165 | 13-41386288 | NCR5887 | Донецька обл. с. Шахтарське, | Комплект2 |
| 166 | 13-41386223 | NCR5887 | Магдалинівський р-н , с. Пролетарське | Комплект2 |
| 167 | 13-41354565 | NCR5877 | Дніпродзержинськ | Комплект2 |
| 168 | 13-41357953 | NCR5887 | Дніпропетровськ | Комплект2 |
| 169 | 13-42606270 | NCR5887 | Дніпропетровськ | Комплект2 |
| 170 | 13-41848826 | NCR5887 | Жовті Води | Комплект2 |
| 171 | 13-41357954 | NCR5887 | Кривий Ріг | Комплект2 |
| 172 | 13-41357933 | NCR5887 | Нікополь | Комплект2 |
| 173 | 13-41354559 | NCR5877 | Павлоград | Комплект2 |
| 174 | 13-46752706 | NCR6626 | Павлоград | Комплект2 |
| 175 | 13-41354232 | NCR5877 | Дніпропетровська обл. смт. Ювілейне | Комплект2 |
| 176 | 13-41111222 | NCR5887 | с.Макорти | Комплект2 |
| 177 | 13-41387922 | NCR6676 | Ужгород | Комплект2 |
| 178 | 13-40822630 | NCR5877 | Ужгород | Комплект2 |
| 179 | 13-46754652 | NCR6626 | Чоп | Комплект2 |
| 180 | 13-42606991 | NCR5887 | Миргород | Комплект2 |
| 181 | 13-40680735 | NCR5870 | Полтава | Комплект2 |
| 182 | 13-46769298 | NCR6622 | с.Піщане | Комплект2 |
| 183 | 13-41381931 | NCR6676 | Полтава | Комплект2 |
| 184 | 13-41387983 | NCR6676 | Полтава | Комплект2 |
| 185 | 13-42606258 | NCR5887 | Полтава | Комплект2 |
| 186 | 13-42606265 | NCR5887 | Волинська обл. с.Веселе | Комплект2 |
| 187 | 13-41850029 | NCR5887 | Полтава | Комплект2 |
| 188 | 13-41106449 | NCR5877 | Полтава | Комплект2 |
| 189 | 13-41386295 | NCR5887 | Миргород | Комплект2 |
| 190 | 13-41381932 | NCR6676 | Полтава | Комплект2 |
| 191 | 13-41387973 | NCR6676 | Полтавська обл. смт.Диканька | Комплект2 |
| 192 | 13-41387935 | NCR6676 | Львівська обл. с.Піски | Комплект2 |
| 193 | 13-46969293 | NCR6622 | Полтава | Комплект2 |
| 194 | 13-41850028 | NCR5887 | Львів | Комплект2 |
| 195 | 13-46752719 | NCR6626 | Львівська обл с.Дашава | Комплект2 |
| 196 | 13-46752724 | NCR6626 | Львів | Комплект2 |
| 197 | 13-41386200 | NCR5887 | Львів | Комплект2 |
| 198 | 13-41387962 | NCR6676 | Львів | Комплект2 |
| 199 | 13-46753194 | NCR6626 | Львівська обл. смт.Брюховичі | Комплект2 |
| 200 | 13-41386195 | NCR5887 | Дрогобич | Комплект2 |
| 201 | 13-41387981 | NCR6676 | Львівська обл. Східниця | Комплект2 |
| 202 | 13-41848813 | NCR5887 | Новий Розділ | Комплект2 |
| 203 | 13-41386209 | NCR5887 | Самбір | Комплект2 |
| 204 | 13-41387970 | NCR6676 | м.Львів | Комплект2 |
| 205 | 13-46754653 | NCR6626 | Івано-Франківськ | Комплект2 |
| 206 | 13-42606200 | NCR5887 | Тернопіль | Комплект2 |
| 207 | 13-41848798 | NCR5887 | Тернопіль | Комплект2 |
| 208 | 13-46752224 | NCR6622 | Кіровоградська обл. с.Івано-Благодатне | Комплект2 |
| 209 | 13-46742222 | NCR6622 | Кіровоград | Комплект2 |
| 210 | 13-41106447 | NCR5877 | Кіровоградська обл. смт. Капітанівка | Комплект2 |
| 211 | 13-41387939 | NCR6676 | Кіровоград | Комплект2 |
| 212 | 13-41843231 | NCR5877 | Кіровоградська обл. 'Мала Виска | Комплект2 |
| 213 | 13-41387930 | NCR5887 | Хмельницький | Комплект2 |
| 214 | 13-46752480 | NCR6626 | м. Кам'янець-Подільський | Комплект2 |
| 215 | 13-41385699 | NCR5887 | Кам'янець-Подільський | Комплект2 |
| 216 | 13-46752704 | NCR6626 | Хмельницький | Комплект2 |
| 217 | 13-41386205 | NCR5887 | Кам'янець-Подільський | Комплект2 |
| 218 | 13-46754645 | NCR6626 | Одеса | Комплект2 |
| 219 | 13-41386231 | NCR5887 | Одеса | Комплект2 |
| 220 | 13-41387923 | NCR6676 | Одеса | Комплект2 |
| 221 | 13-41387941 | NCR6676 | Одеса | Комплект2 |
| 222 | 13-40822633 | NCR5877 | Одеса | Комплект2 |
| 223 | 13-42604274 | NCR5877 | Одеса | Комплект2 |
| 224 | 13-42604264 | NCR5877 | Миколаїв | Комплект2 |
| 225 | 13-46754624 | NCR6626 | Ромни | Комплект2 |
| 226 | 13-46754650 | NCR6626 | Конотоп | Комплект2 |
| 227 | 13-41370173 | NCR5887 | Суми | Комплект2 |
| 228 | 13-41386224 | NCR5887 | Охтирка | Комплект2 |
| 229 | 13-42606299 | NCR5887 | Суми | Комплект2 |
| 230 | 13-42606289 | NCR5887 | Суми | Комплект2 |
| 231 | 13-42606273 | NCR5887 | Ромни | Комплект2 |
| 232 | 13-41370355 | NCR5887 | Ромни | Комплект2 |
| 233 | 13-41357937 | NCR5887 | Суми | Комплект2 |
| 234 | 13-41387966 | NCR6676 | Над"ярне | Комплект2 |
| 235 | 13-42606216 | NCR5887 | Лисичанськ | Комплект2 |
| 236 | 13-46752711 | NCR6626 | Лисичанськ | Комплект2 |
| 237 | 13-46969296 | NCR6622 | Лисичанськ | Комплект2 |
| 238 | 08-33886730 | NCR5884 | Мелитополь | Комплект2 |
| 239 | 13-41386232 | NCR5887 | Запорожье | Комплект2 |
| 240 | 13-41386229 | NCR5887 | Бердянск | Комплект2 |
| 241 | 13-41387940 | NCR6676 | Київ | Комплект2 |
| 242 | 08-37076745 | NCR5877 | Київ | Комплект2 |
| 243 | 13-41378388 | NCR5877 | Київ | Комплект2 |
| 244 | 13-41381913 | NCR6676 | Київ | Комплект2 |
| 245 | 13-42607027 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 246 | 13-45181293 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 247 | 13 - 41387920 | NCR6676 | Київ | Комплект2 |
| 248 | 13-413-85704 | NCR5684 | Бровари | Комплект2 |
| 249 | 13-41112912 | NCR6676 | Біла Церква | Комплект2 |
| 250 | 13-42606291 | NCR5887 | Біла Церква | Комплект2 |
| 251 | 13-41112005 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 252 | 13-41850031 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 253 | 13-41850018 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 254 | 13-40294232 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 255 | 13-46754647 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 256 | 13-46754649 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 257 | 13-46752722 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 258 | 13-46752714 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 259 | 13-42609218 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 260 | 13-41357944 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 261 | 13-41386227 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 262 | 08-32483109 | NCR5684 | Київ | Комплект2 |
| 263 | 13-46062589 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 264 | 08-37078660 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 265 | 13-46752723 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 266 | 21-24539762 | NCR5685 | Київ | Комплект2 |
| 267 | 13-41370174 | NCR5887 | Вишгород | Комплект2 |
| 268 | 08-33885696 | NCR5884 | Київ | Комплект2 |
| 269 | 13-46753197 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 270 | 08-37078663 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 271 | 13-41371183 | NCR5887 | Бровари | Комплект2 |
| 272 | 08-33886166 | NCR5884 | Київ | Комплект2 |
| 273 | 13-46752479 | NCR6626 | Київ | Комплект2 |
| 274 | 08-36173124 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 275 | 13-48606286 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 276 | 13-41385683 | NCR5887 | Бориспіль | Комплект2 |
| 277 | 13-41386194 | NCR5887 | Бориспіль | Комплект2 |
| 278 | 08-30362560 | NCR5685 | Переяслав-Хмельницький | Комплект2 |
| 279 | 13-41357934 | NCR5887 | Ірпінь | Комплект2 |
| 280 | 13-41370354 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 281 | 13-41385690 | NCR5887 | Київ | Комплект2 |
| 282 | 13-46752721 | NCR6626 | Херсон | Комплект2 |
| 283 | 13-46752725 | NCR6626 | Скадовськ | Комплект2 |
| 284 | 13-46754656 | NCR6626 | Каховка | Комплект2 |
| 285 | 13-46754637 | NCR6626 | Херсон | Комплект2 |
| 286 | 08-33514074 | NCR5884 | Херсон | Комплект2 |
| 287 | 13-42606206 | NCR5887 | Рівне | Комплект2 |
| 288 | 13-42606234 | NCR5887 | Березне | Комплект2 |
| 289 | 13-41386214 | NCR5887 | Сарни | Комплект2 |
| 290 | 13-42606283 | NCR5887 | Дубно | Комплект2 |
| 291 | 13-41386207 | NCR5887 | Костопіль | Комплект2 |
| 292 | 13-40829000 | NCR5887 | Луцьк | Комплект2 |
| 293 | 13-41357952 | NCR5887 | Луцьк | Комплект2 |
| 294 | 13-41386215 | NCR5887 | Володимир-Волинський | Комплект2 |
| 295 | 13-42606287 | NCR5887 | Ковель | Комплект2 |
| 296 | 08-33886956 | NCR5884 | Харків | Комплект2 |
| 297 | 13-41850041 | NCR5887 | Харків | Комплект2 |
| 298 | 08-33886866 | NCR5884 | Харків | Комплект2 |
| 299 | 13-41386225 | NCR5887 | Радомишль | Комплект2 |
| 300 | 13-46752717 | NCR6626 | Житомир | Комплект2 |
| 301 | 08-33885934 | NCR5884 | Бердичів | Комплект2 |
| 302 | 13-46752716 | NCR6626 | Черкаси | Комплект2 |
| 303 | 13-46754632 | NCR6626 | Черкаси | Комплект2 |
| 304 | 13-41357948 | NCR5887 | Сміла | Комплект2 |
| 305 | 08-33268861 | NCR5884 | Умань | Комплект2 |
| 306 | 13-41357950 | NCR5887 | Чорнобай | Комплект2 |
| 307 | 13-41386226 | NCR5887 | Звенигородка | Комплект2 |
| 308 | 08-33886353 | NCR5884 | Корсунь-Шевченківський | Комплект2 |
| 309 | 13-41387977 | NCR6676 | Вінниця | Комплект2 |
| 310 | 13-41111986 | NCR5887 | Могилів-Подільський | Комплект2 |
| 311 | 13-42606238 | NCR5887 | Городок | Комплект2 |
| 312 | 13-42609225 | NCR5886 | Ладижин | Комплект2 |
| 313 | 08-33523814 | NCR5884 | Калинівка | Комплект2 |
| 314 | 13-46752708 | NCR6626 | Крижопіль | Комплект2 |
| 315 | 08-33886627 | NCR5884 | Хмільник | Комплект2 |
| 316 | 08-33886733 | NCR5884 | Вінницька обл. смт.Тиврів | Комплект2 |
| 317 | 13-41850042 | NCR5887 | Козятин | Комплект2 |
| 318 | 13-42606239 | NCR5887 | Гнівань | Комплект2 |
| 319 | 13-41848782 | NCR5887 | Гайсин | Комплект2 |
| 320 | 13-41848810 | NCR5887 | Павлоград | Комплект2 |
| 321 | 08-33886152 | NCR5884 | Дніпродзержинськ | Комплект2 |
| 322 | 13-41848799 | NCR5887 | Кривий Ріг | Комплект2 |
| 323 | 13-41386154 | NCR5887 | Нікополь | Комплект2 |
| 324 | 13-41353570 | NCR5887 | Жовті Води | Комплект2 |
| 325 | 13-40822631 | NCR5877 | Соломоново | Комплект2 |
| 326 | 13-40684820 | NCR5887 | Ужгород | Комплект2 |
| 327 | 08-29664962 | NCR5684 | Мукачево | Комплект2 |
| 328 | 13-46754648 | NCR6626 | Виноградів | Комплект2 |
| 329 | 13-46754654 | NCR6626 | Хуст | Комплект2 |
| 330 | 08-33886951 | NCR5884 | Свалява | Комплект2 |
| 331 | 08-32481807 | NCR5685 | Берегово | Комплект2 |
| 332 | 08-33686939 | NCR5884 | Кременчук | Комплект2 |
| 333 | 08-33886278 | NCR5884 | Миргород | Комплект2 |
| 334 | 08-37940631 | NCR5887 | Полтава | Комплект2 |
| 335 | 13-46752727 | NCR6626 | Кременчук | Комплект2 |
| 336 | 13-41848819 | NCR5887 | Лубни | Комплект2 |
| 337 | 08-32939545 | NCR5685 | Комсомольськ | Комплект2 |
| 338 | 08-29174087 | NCR5685 | Львів | Комплект2 |
| 339 | 08-33886852 | NCR5884 | Дрогобич | Комплект2 |
| 340 | 08-33886633 | NCR5884 | Східниця | Комплект2 |
| 341 | 13-46753190 | NCR6626 | Новий Розділ | Комплект2 |
| 342 | 08-29175744 | NCR5684 | Рава-Руська | Комплект2 |
| 343 | 08-32481864 | NCR5685 | Самбір | Комплект2 |
| 344 | 13-41386351 | NCR5887 | Стрий | Комплект2 |
| 345 | 13-46754634 | NCR6626 | Івано-Франківськ | Комплект2 |
| 346 | 13-46754658 | NCR6626 | Коломия | Комплект2 |
| 347 | 08-32481757 | NCR5684 | Калуш | Комплект2 |
| 348 | 13-40684821 | NCR5887 | Івано-Франківськ | Комплект2 |
| 349 | 13-41357931 | NCR5887 | Тернопіль | Комплект2 |
| 350 | 13-41385687 | NCR5887 | Чортків | Комплект2 |
| 351 | 08-33886426 | NCR5884 | Кіровоград | Комплект2 |
| 352 | 13-46754623 | NCR6626 | Кіровоград | Комплект2 |
| 353 | 08-34533325 | NCR5884 | Олександрія | Комплект2 |
| 354 | 13-41848808 | NCR5887 | Світловодськ | Комплект2 |
| 355 | 13-46754628 | NCR6626 | Кам'янець-Подільський | Комплект2 |
| 356 | 13-46754621 | NCR6626 | Хмельницький | Комплект2 |
| 357 | 13-46754630 | NCR6626 | Шепетівка | Комплект2 |
| 358 | 13-41371131 | NCR5887 | Хмельницький | Комплект2 |
| 359 | 13-41385691 | NCR5887 | Кам'янець-Подільський | Комплект2 |
| 360 | 13-41386228 | NCR5887 | Іллічівськ | Комплект2 |
| 361 | 13-46752482 | NCR6626 | Рені | Комплект2 |
| 362 | 13-46754638 | NCR6626 | Котовськ | Комплект2 |
| 363 | 08-33893138 | NCR5884 | Ананьїв | Комплект2 |
| 364 | 13-42606241 | NCR5887 | Татарбунари | Комплект2 |
| 365 | 13-41370357 | NCR5887 | Роздільна | Комплект2 |
| 366 | 08-32939414 | NCR5685 | Болград | Комплект2 |
| 367 | 08-33908139 | NCR5884 | Овідіополь | Комплект2 |
| 368 | 21-29658130 | NCR5684 | Ізмаїл | Комплект2 |
| 369 | 08-29654112 | NCR5684 | Одеса | Комплект2 |
| 370 | 13-41386193 | NCR5887 | Одеса | Комплект2 |
| 371 | 13-46752485 | NCR6626 | Одеса | Комплект2 |
| 372 | 21-29174975 | NCR5685 | Миколаїв | Комплект2 |
| 373 | 13-46754642 | NCR6626 | Суми | Комплект2 |
| 374 | 13-41370175 | NCR5887 | Ромни | Комплект2 |
| 375 | 13-46754641 | NCR6626 | Білопілля | Комплект2 |
| 376 | 13-46754633 | NCR6626 | Конотоп | Комплект2 |
| 377 | 13-46754651 | NCR6626 | Шостка | Комплект2 |
| 378 | 13-46754655 | NCR6626 | Суми | Комплект2 |
| 379 | 13-41111217 | NCR5887 | Охтирка | Комплект2 |
| 380 | 13-41111233 | NCR5887 | Суми | Комплект2 |
| 381 | 08-33886454 | NCR5884 | Маріуполь | Комплект2 |
| 382 | 08-33886151 | NCR5884 | Краматорськ | Комплект2 |
| 383 | 13-41386230 | NCR5887 | Слов"янськ | Комплект2 |
| 384 | 08-33886143 | NCR5884 | Северодонецьк | Комплект2 |
| 385 | 13-41385686 | NCR5887 | Рубіжне | Комплект2 |
| 386 | 13-40204230 | NCR5887 | м.Чернівці | Комплект2 |
| 387 | 08-32939422 | NCR5685 | м.Кіцмань | Комплект2 |
| 388 | 13-40682682 | NCR5887 | м.Чернівці | Комплект2 |
| 389 | 13-41386203 | NCR5887 | м. Новоселиця | Комплект2 |
| 390 | 08-33908152 | NCR5884 | Чернігів | Комплект2 |
| 391 | 08-36147181 | NCR5886 | Київ | Комплект1 |
| 392 | 08-33885927 | NCR5884 | Біла Церква | Комплект1 |
| 393 | 21-22532914 | NCR5870 | Біла Церква | Комплект1 |
| 394 | 08-33886453 | NCR5884 | Київ | Комплект1 |
| 395 | 08-29654635 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 396 | 08-33885840 | NCR5884 | Бориспіль | Комплект1 |
| 397 | 08-33886065 | NCR5884 | Бориспіль | Комплект1 |
| 398 | 08-39670545 | NCR6676 | Бориспіль | Комплект1 |
| 399 | 08-23714620 | NCR5684 | Бориспіль | Комплект1 |
| 400 | 08-33906342 | NCR5884 | Бориспіль | Комплект1 |
| 401 | 08-29658001 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 402 | 08-29658028 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 403 | 08-29654701 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 404 | 08-29658344 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 405 | 08-36147154 | NCR5886 | Київ | Комплект1 |
| 406 | 08-33886896 | NCR5884 | Київ | Комплект1 |
| 407 | 21-29654764 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 408 | 08-29175756 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 409 | 08-29658363 | NCR5684 | Київ | Комплект1 |
| 410 | 08-33893275 | NCR5884 | Київ | Комплект1 |
| 411 | 08-37086066 | NCR5877 | Соломоново | Комплект1 |
| 412 | 21-33517485 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 413 | 53-32883366 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 414 | 21-34538201 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 415 | 08-34941932 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 416 | 08-33532168 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 417 | 08-37067535 | NCR5877 | Київ | Комплект3 |
| 418 | 08-36147400 | NCR5877 | Київ | Комплект3 |
| 419 | 08-34953312 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 420 | 08-39670537 | NCR6676 | Київ | Комплект3 |
| 421 | 08-35816967 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 422 | 08-37922613 | NCR5877 | Київська обл. смт Гостомель | Комплект3 |
| 423 | 08-36147379 | NCR5877 | Київ | Комплект3 |
| 424 | 08-37086091 | NCR5877 | Київ | Комплект3 |
| 425 | 21-33532924 | NCR5870 | Київ | Комплект3 |
| 426 | 08-35859760 | NCR5870 | Херсон | Комплект3 |
| 427 | 08-37922614 | NCR5877 | Харків | Комплект3 |
| 428 | 08-37106623 | NCR5877 | Харків | Комплект3 |
| 429 | 08-37086675 | NCR5877 | Житомир | Комплект3 |
| 430 | 08-34941911 | NCR5870 | Дніпропетровськ | Комплект3 |
| 431 | 08-33886727 | NCR5884 | Радушне | Комплект3 |
| 432 | 08-35060586 | NCR5870 | Закарпатська обл. смт. Воловець | Комплект3 |
| 433 | 08-34953313 | NCR5870 | Полтава | Комплект3 |
| 434 | 08-32480463 | NCR5870 | Пустомити | Комплект3 |
| 435 | 08-37084942 | NCR5870 | Східниця | Комплект3 |
| 436 | 08-37106621 | NCR5877 | м. Бібрка | Комплект3 |
| 437 | 08-33886861 | NCR5884 | Івано-Франківська обл. с.Товмачик | Комплект3 |
| 438 | 08-34941912 | NCR5870 | Івано-Франківськ | Комплект3 |
| 439 | 08-33522968 | NCR5884 | Новомиргород | Комплект3 |
| 440 | 08-33886148 | NCR5884 | Кіровоград | Комплект3 |
| 441 | 08-34537610 | NCR5870 | Хлібодарське | Комплект3 |

Строк Модернізації складає 150 робочих днів з моменту оплати Замовником Авансового платежу, згідно п. 2.4.1. дійсного Договору, але не менше 30 Комплектів в 10 календарних днів*.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Замовник:** |  | | **Виконавець:** | |
|  |  | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| м.п. | |  | | м.п. | |

**Додаток № 4**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р.**

**ФОРМА**

**АКТ**

**приймання-передачі**

по договору № від «\_\_» \_\_\_\_ 2016 року

м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 р.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що є юридичною особою за законодавством України, є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в подальшому за текстом Договору - «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони,

та

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»**, що є юридичною особою за законодавством України, є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу ІІІ Податкового кодексу України, (в подальшому за текстом Договору - “ «Замовник»”), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі – Сторони),

склали цей Акт приймання передачі про наступне:

* + 1. Виконавець виконав роботи по Модернізації Банкоматів, а Замовник прийняв Обладнання на умовах Договору згідно переліку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адреса встановлення  банкомату | Серійний №  банкомату | Комплект | Ціна, грн.. |

* + 1. Загальна Вартість Модернізації складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*………………………гривень …………… копійок*) гривень, в тому числі ПДВ \_\_\_.
    2. Даний Акт є невід`ємною частиною Договору, укладеного між Сторонами, та пітверджує факт виконання Модернізації Банкоматів.
    3. На дату підписання цього Акту Обладнання знаходиться в належному стані, придатному для його використання.
    4. Даний Акт складено у двох оригінальних примірниках, на українській мові, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник:** |  | **Виконавець:** |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |